

ที่ ชสอ. ว. ๗ /2561

11 มกราคม 2561

เรื่อง การคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2560

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ปฏิทินและประกาศชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 1 ชุด
2. แบบกรอกข้อมูลเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ จำนวน 1 ชุด
3. แบบกรอกข้อมูลและเกณฑ์การให้คะแนน จำนวน 1 ชุด

ด้วย ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) กำหนดจัดให้มีการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการยกย่องในความสำเร็จของสหกรณ์ พร้อมทั้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นสามารถนำไปเป็นต้นแบบในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเจริญก้าวหน้า รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ชสอ. ขอความร่วมมือสหกรณ์สมาชิกเข้าร่วมการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2560 โดยมีคุณสมบัติตามประกาศ และกรอกข้อมูลของสหกรณ์ต้องแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา โดยจัดส่งถึง ชสอ. ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 ดังนี้

1. แบบกรอกข้อมูลของสหกรณ์
2. เอกสารประกอบ แผนงาน ผลการดำเนินงาน
3. ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานกิจการย้อนหลัง 5 ปี
5. วีซีดี หรือวีดีโอ เป็นภาพเคลื่อนไหว นำเสนอผลงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พลโท

(ดร. วีระ วงศ์สวรรค์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ฝ่ายส่งเสริมกิจการสหกรณ์

โทรศัพท์ 0 2496 1199 ต่อ 316

โทรสาร 0 2496 1177, 0 2496 1188

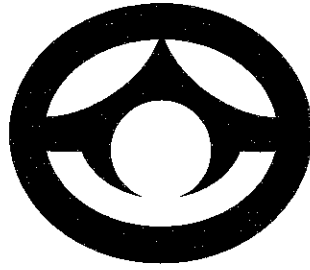
199 หมู่ 2 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 0 2496 1199 โทรสาร 0 2496 1177, 0 2496 1188

ปฏิทินการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.)



รายละเอียด	ระยะเวลา
1. ออกหนังสือเชิญชวนสหกรณ์เข้าร่วมโครงการ	12 ม.ค. 61
2. สหกรณ์แสดงความจำนงและกรอกข้อมูลส่งถึง ชสอ.	12 ม.ค. – 15 ก.พ. 61
3. รวบรวมข้อมูล	15 – 28 ก.พ. 61
4. ประสานงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ในการเข้าตรวจประเมิน	1 – 5 มี.ค. 61
5. คณะกรรมการออกไปตรวจประเมิน	6 – 26 มี.ค. 61
6. สรุปผลการตรวจประเมิน	27 – 30 มี.ค. 61
7. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก รอบตัดสิน	19 เม.ย. 61
8. ประกาศผลการคัดเลือก	30 เม.ย. 61
9. รับรางวัลในงานวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ชสอ.	9 มิ.ย. 61

หมายเหตุ ชสอ.ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวันและเวลาการดำเนินงานตามความเหมาะสม



ประกาศชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
เรื่อง การคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2560

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) เห็นความสำคัญของการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น เพื่อเป็นการยกย่องในความสำเร็จของสหกรณ์ พร้อมทั้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นสามารถนำไปเป็นต้นแบบในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเจริญก้าวหน้าให้ได้รับการคัดเลือกเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ของ ชสอ. โดยต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ จึงจะสามารถเสนอเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้

ข้อ 1 สหกรณ์ที่จะส่งเข้ารับการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่นจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทั้ง 11 ข้อ ดังนี้

- (1) ต้องเป็นสมาชิก ชสอ. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (2) มีข้อมูลงบการเงิน เพื่อการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (3) ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปีบัญชีย้อนหลัง
- (4) การกระทำอันถือได้ว่าทุจริตต่อสหกรณ์ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (ปี 55 – 59)
- (5) นำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ และผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “ดีมาก” จากกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อ 2 การคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น กรณีเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ที่เคยได้รับรางวัลสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น กำหนดระยะเวลาในการส่งคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่นครั้งต่อไป 5 ปี

ข้อ 3 การคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น กรณีผลคะแนนเท่ากัน ให้ใช้เกณฑ์ในการตัดสินดังนี้

3.1 ถือหุ้นครบตามเกณฑ์ข้อบังคับ ชสอ. โดยเทียบกับสัดส่วนทุนการดำเนินการของสหกรณ์

3.2 ฝากเงินกับ ชสอ. ทั้งในรูปแบบของเงินรับฝากและหรือตัวสัญญาใช้เงิน

3.3 เพิ่มการถือหุ้นกับ ชสอ.

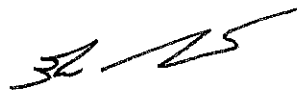
- ข้อ 4 ชสอ. จะพิจารณาคัดเลือกโดยคณะกรรมการและให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สุด
ข้อ 5 ให้สหกรณ์เกรอกข้อความในแบบกรอกข้อมูลส่งไปยัง ชสอ. ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์

2561

ชสอ.ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา กรณีที่กรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา สภาที่ปรึกษา ตำแหน่ง
ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และผู้ช่วยเลขานุการสภา และผู้ตรวจสอบกิจการ ของ ชสอ.
ส่งสหกรณ์ต้นสังกัดเข้าคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น

ประกาศ ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2561

พลโท



(ดร. วีระ วงศ์สรรค์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

**แบบกรอกข้อมูลเบื้องต้นการคัดเลือกสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น
ประจำปี 2560**

คำชี้แจง : กรุณากรอกข้อมูลลงในช่องว่าง และใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของสหกรณ์

- (1) ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....
.....
โทรศัพท์..... E-mail.....
จดทะเบียน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
จำนวนสมาชิก..... คน สมาชิกสมทบ (ถ้ามี) คน
- (2) เป็นสมาชิก ชสอ. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
รับเข้าเป็นสมาชิก ชสอ. เมื่อ.....
- (3) มีข้อมูลงบการเงินย้อนหลัง เพื่อการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 5 ปี
ปี 2559
ปี 2558
ปี 2557
ปี 2556
ปี 2555
- (4) ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปีบัญชีย้อนหลัง
ปี 2559 กำไร บาท ขาดทุน บาท
ปี 2558 กำไร บาท ขาดทุน บาท
ปี 2557 กำไร บาท ขาดทุน บาท
ปี 2556 กำไร บาท ขาดทุน บาท
ปี 2555 กำไร บาท ขาดทุน บาท
คำชี้แจงกรณีขาดทุน
- (5) การกระทำอันถือได้ว่าทุจริตต่อสหกรณ์ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (ปี 55 – 59)
ปี 2559 มี ไม่มี
ปี 2558 มี ไม่มี
ปี 2557 มี ไม่มี
ปี 2556 มี ไม่มี
ปี 2555 มี ไม่มี
คำชี้แจงกรณีทุจริต.....

(6) สหกรณ์นำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ และผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ
“ดีมาก” จากกรมส่งเสริมสหกรณ์

มี

ไม่มี

คำชี้แจง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้กรอกข้อมูล (ตัวบรรจง)

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ.....

วันที่.....

ประเภทที่เข้าประกวด

- ด้านบริหารจัดการ
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ด้านสวัสดิการ
- ด้านการออม
- ด้านสินเชื่อ

ด้านบริหารจัดการ

(1) สหกรณ์มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานประจำปี หรือไม่

1.1 แผนกลยุทธ์

มีการจัดทำ มีการนำไปใช้ มีการติดตามประเมินผล ไม่มีการจัดทำ

อธิบายเพิ่มเติม คณะกรรมการมีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือไม่

- ไม่มีการจัดทำ	ได้	0 คะแนน
- มีการจัดทำ	ได้	3 คะแนน
- มีการจัดทำ และนำไปใช้	ได้	5 คะแนน
- มีการจัดทำ นำไปใช้ และติดตามประเมินผล	ได้	10 คะแนน

(พร้อมแนบหลักฐาน)

1.2 แผนดำเนินงานประจำปี

มีการจัดทำ มีการนำไปใช้ มีการติดตามประเมินผล ไม่มีการจัดทำ

อธิบายเพิ่มเติม คณะกรรมการมีการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีหรือไม่

- ไม่มีการจัดทำ	ได้	0 คะแนน
- มีการจัดทำ	ได้	3 คะแนน
- มีการจัดทำ และนำไปใช้	ได้	5 คะแนน
- มีการจัดทำ นำไปใช้ และติดตามประเมินผล	ได้	10 คะแนน

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(2) ในรอบ 3 ปีบัญชีติดต่อกัน สหกรณ์จัดทำหรือส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยเกี่ยวกับสหกรณ์หรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุเรื่องที่วิจัย

1)

2)

3)

4)

5)

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์อาจจะจัดจ้างเพื่อทำการวิจัย หรือสนับสนุนให้มีการวิจัย แต่ต้องเป็นหัวข้อที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ เช่น วิจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจของสมาชิกต่อการใช้บริการของสหกรณ์ ภาระหนี้สินและแนวทางการบริหารหนี้ของสหกรณ์ บัญชีทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลต่อการออมทรัพย์ของสมาชิก การวิจัยเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านสหกรณ์ของสมาชิก เป็นต้น ถ้าสหกรณ์มีเรื่องที่สหกรณ์วิจัยเกี่ยวกับสหกรณ์ ให้ใส่ชื่อเรื่องใน 1)..... 2)..... 3)..... และการจัดทำวิจัยมีขั้นตอนการจัดทำวิจัยที่ชัดเจน เช่น ความเป็นมา และความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการวิจัยที่ชัดเจน รวมถึงผลการวิจัยเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| - ไม่มีการจัดทำวิจัย | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการวิจัย 1 – 2 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการวิจัย มากกว่า 2 เรื่อง | ได้ 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(3) ในรอบ 3 ปีบัญชีติดต่อกัน สหกรณ์ได้มีการจัดทำนวัตกรรมเพื่อพัฒนางานของสหกรณ์หรือไม่

- มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุชื่อนวัตกรรม

1.

2.

3)

4)

5)

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์ได้มีการจัดทำนวัตกรรมเพื่อพัฒนางานของสหกรณ์ โดยการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดค่าใช้จ่าย หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- | | |
|------------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี 1 – 2 นวัตกรรม | ได้ 3 คะแนน |
| - มีมากกว่า 2 นวัตกรรม | ได้ 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(4) สหกรณ์มีการจัดทำผังทางเดินของงาน (Work Flow Process Chart) หรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุชื่อผังทางเดินของงาน

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม ผังทางเดินของงาน (Work Flow Process Chart) หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ตั้งแต่เริ่มต้นของงานจนถึงสิ้นสุดงาน กรณีมีโปรดระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| - ไม่มีผังทางเดินของงาน | ได้ 0 คะแนน |
| - มีผังทางเดินของงาน 1 – 2 งาน | ได้ 1 คะแนน |
| - มีผังทางเดินของงาน 3 – 4 งาน | ได้ 3 คะแนน |
| - มีผังทางเดินของงาน 5 งาน ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

WORK FLOW PROCESS CHART

ตัวอย่าง WORK FLOW PROCESS CHART ของเจ้าหน้าที่การเงิน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	○	⇒	□	D	▽
เปิดรับเงินจากหัวหน้าการเงิน หรือขออนุมัติถอนเงินจากธนาคารเพื่อสำรองจ่าย	★				
รับเอกสารหลักฐานการส่งเงินให้สหกรณ์ (ใบนำส่งเงิน ใบฝากเงิน ฯลฯ) และเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินจากสหกรณ์ (ใบสำคัญจ่าย ใบรับเงินกู้ ฯลฯ)	★				
ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องของเอกสารหลักฐานการรับเงิน และเอกสารการจ่ายเงิน			★		
ตรวจนับเงินรับ หรือเงินจ่ายให้ตรงกับเอกสารหลักฐานการรับ หรือเอกสารหลักฐานการจ่าย	★				
จัดบันทึกรายการในสมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย รวมยอดเงินสดรับ เงินสดจ่าย กระทบยอดคงเหลือ เปรียบเทียบกับตัวเงินสดที่มีอยู่จริง	★				
นำเงินที่เกินวงเงินเก็บรักษาเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร	★				
ส่งมอบเงินสดคงเหลือ พร้อมสมุดเงินสดรับ เงินสดจ่าย ให้หัวหน้างานการเงิน หรือหัวหน้าฝ่ายการเงินหรือผู้จัดการแล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบ			★		
ส่งมอบเอกสารหลักฐานการรับเงิน จ่ายเงินให้ฝ่ายบัญชี			★		
ส่งทะเบียนเงินสดคงเหลือ พร้อมเอกสารเงินอื่นให้คณะกรรมการตรวจนับและนำเงินเก็บรักษาในตู้รักษาของสหกรณ์	★				
จัดเก็บสมุดเงินสดรับ เงินสดจ่าย ทะเบียนเงินรับฝาก รวมทั้งเอกสารการจดบันทึกอื่นๆ เกี่ยวกับการรับจ่ายเงินไว้ให้เรียบร้อยและปลอดภัย					★

ความหมายของสัญลักษณ์ต่าง ๆ ในผังทางเดินของงาน

- = ตรวจสอบ (Inspection)
- = การปฏิบัติ (Operation)
- ⇒ = การส่งผ่าน (Transferation)
- ▽ = การเก็บเอกสาร (Storage)
- D = การหยุดรอ (Delay)

(5) สหกรณ์มีการกำหนดลักษณะงาน (Job Description) หรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุชื่อลักษณะงาน

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการกำหนดลักษณะงาน (Job Description) ไว้มากน้อยเพียงใด

- | | | |
|------------------------------------|-----|---------|
| - ไม่มี | ได้ | 0 คะแนน |
| - มีการกำหนดลักษณะงาน 1 – 2 งาน | ได้ | 1 คะแนน |
| - มีการกำหนดลักษณะงาน 3 – 4 งาน | ได้ | 3 คะแนน |
| - มีการกำหนดลักษณะงาน 5 งาน ขึ้นไป | ได้ | 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(6) สหกรณ์มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification) หรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุชื่อคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification) หรือไม่

- | | | |
|--|-----|---------|
| - ไม่มี | ได้ | 0 คะแนน |
| - มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง 1 – 2 งาน | ได้ | 1 คะแนน |
| - มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง 3 – 4 งาน | ได้ | 3 คะแนน |
| - มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง 5 งาน ขึ้นไป | ได้ | 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(7) สหกรณ์มีการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาอบรมแก่บุคลากร ในระยะ 3 ปี ดังนี้

ผู้เข้ารับการอบรม	ปี	เรื่องที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
กรรมการ	2557		
เจ้าหน้าที่			
สมาชิก			
ผู้ตรวจสอบกิจการ			
กรรมการ	2558		
เจ้าหน้าที่			
สมาชิก			
ผู้ตรวจสอบกิจการ			
กรรมการ	2559		
เจ้าหน้าที่			
สมาชิก			
ผู้ตรวจสอบกิจการ			

อธิบายเพิ่มเติม ใน 3 ปี สหกรณ์ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาอบรมให้แก่ กรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือผู้ตรวจสอบกิจการ บ้างหรือไม่ ถ้ามีให้ระบุแต่ละปีว่าสหกรณ์จัดการศึกษาอบรม ให้แก่ กรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือผู้ตรวจสอบกิจการ ชื่อเรื่องอะไรบ้าง และสหกรณ์จัดขึ้นเองหรือส่งเข้าหลักสูตรที่หน่วยงานอื่นจัด

(8) สหกรณ์มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในหรือไม่ และได้รับการจัดชั้นการควบคุมในจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อยู่ในระดับใด

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการจัดทำการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน

1.
2.
3.
4.
5.

สหกรณ์ได้รับการจัดชั้นการควบคุมภายในจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อยู่ในระดับ

ระดับดีมาก ระดับดี
 ระดับควรปรับปรุง ระดับต้องแก้ไข

อธิบายเพิ่มเติม การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นสิ่งสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สหกรณ์มีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

กรณีระบุวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มีการจัดทำ ได้ 0 คะแนน
- มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 1 – 2 โครงการ ได้ 3 คะแนน
- มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3 โครงการ ขึ้นไป ได้ 5 คะแนน

ดูจากรายงานการจัดชั้นการควบคุมภายในของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- ระดับต้องแก้ไข ได้ 0 คะแนน
- ระดับควรปรับปรุง ได้ 1 คะแนน
- ระดับดี ได้ 3 คะแนน
- ระดับดีมาก ได้ 5 คะแนน

(9) การจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรอง อัตราการจัดสรรทุนสำรองย้อนหลัง 5 ปี

- สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2559 เป็นทุนสำรอง ร้อยละ
- สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2558 เป็นทุนสำรอง ร้อยละ
- สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2557 เป็นทุนสำรอง ร้อยละ
- สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2556 เป็นทุนสำรอง ร้อยละ
- สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2555 เป็นทุนสำรอง ร้อยละ

อธิบายเพิ่มเติม การจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองย้อนหลัง 5 ปี ว่าคิดเป็นร้อยละเท่าใด และหาอัตราเฉลี่ย 5 ปี

- กรณีจัดสรรอัตราเฉลี่ย 5 ปี ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ 10 ได้ 1 คะแนน
- กรณีจัดสรรอัตราเฉลี่ย 5 ปี เกินเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มากกว่าร้อยละ 10 – 13 ได้ 2 คะแนน
- กรณีจัดสรรอัตราเฉลี่ย 5 ปี เกินเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มากกว่าร้อยละ 13 – 15 ได้ 3 คะแนน
- กรณีจัดสรรอัตราเฉลี่ย 5 ปี เกินเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มากกว่าร้อยละ 15 ขึ้นไป ได้ 5 คะแนน

(10) สหกรณ์มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

มี ร้อยละ..... (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์ไม่มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

- ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด ได้ 0 คะแนน
- เท่ากับที่กฎหมายกำหนด ได้ 3 คะแนน
- สูงกว่าที่กฎหมายกำหนด ได้ 5 คะแนน

(11) สหกรณ์มีการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกผ่านช่องทางใดบ้าง หรือไม่

มี ไม่มี

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกผ่านช่องทางใดบ้าง เช่น หนังสือเวียนสหกรณ์ จดหมายข่าว อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ เฟสบุ๊คส์ และไลน์ ฯลฯ

กรณีระบุวิธีการ

- ช่องทางติดต่อ 1 – 2 ช่องทาง ได้ 1 คะแนน
- ช่องทางติดต่อ 3 – 4 ช่องทาง ได้ 2 คะแนน
- ช่องทางติดต่อ 5 ช่องทาง ขึ้นไป ได้ 5 คะแนน

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(12) สหกรณ์มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่หรือไม่

มี ไม่มี

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เช่น มีการประเมิน 1 ปี มีการประเมิน 6 เดือนครั้ง เพื่อประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการประเมินทุก 1 ปี | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการประเมินทุก 6 เดือนต่อครั้ง | ได้ 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

(13) ผลสำเร็จของการบริหารจัดการที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ ทั้งทางตรง และทางอ้อม อย่างเป็นรูปธรรม

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุผลสำเร็จของการบริหารจัดการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม ผลสำเร็จของการบริหารจัดการที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ ทั้งทางตรง และทางอ้อม อย่างเป็นรูปธรรม

- | | |
|----------------------------|-------------|
| - ผลสำเร็จ 1 – 2 เรื่อง | ได้ 1 คะแนน |
| - ผลสำเร็จ 3 – 4 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - ผลสำเร็จ 5 เรื่อง ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

(พร้อมแนบหลักฐาน)

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สหกรณ์มีการนำโปรแกรมสหกรณ์ออมทรัพย์ และฐานข้อมูลมาใช้งานในสหกรณ์

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุโปรแกรมสหกรณ์ออมทรัพย์

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการนำโปรแกรมสหกรณ์ออมทรัพย์ และฐานข้อมูลมาใช้งานในสหกรณ์ มีความพร้อมใช้งาน เชื้อถือได้ สะดวกในการเข้าถึง กรณีมีระบบวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี

ได้ 0 คะแนน

- มี 1 – 2 โปรแกรม

ได้ 3 คะแนน

- มี 3 – 4 โปรแกรม

ได้ 5 คะแนน

(2) สหกรณ์มีระบบป้องกันเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลที่สำคัญ

มีระบบป้องกัน

ไม่มีระบบป้องกัน

กรณีมีโปรดระบุวิธีการ

1.

2.

3.

4.

5.

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการจัดทำคู่มือการใช้โปรแกรมระบบงานสหกรณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือระบบงานเงินฝาก ระบบงานหุ้น ระบบงานเงินกู้ ฯลฯ กรณีมีระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|-----------------------|--------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี 1 – 2 ระบบงาน | ได้ 3 คะแนน |
| - มี 3 – 4 ระบบงาน | ได้ 5 คะแนน |
| - มี 5 ระบบงาน ขึ้นไป | ได้ 10 คะแนน |

(5) สหกรณ์มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงหรือไม่

มี

ไม่มี

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีเจ้าหน้าที่ที่ชำนาญในด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี กรณีมีระบุจำนวนเจ้าหน้าที่ (พร้อมแนบหลักฐานวุฒิการศึกษา)

- | | |
|---------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี | ได้ 5 คะแนน |

(6) สหกรณ์มีการอบรมความรู้และประสบการณ์ให้กับเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทั้งหมด รวมถึงกรรมการดำเนินการของสหกรณ์หรือไม่

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการให้ความรู้

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการอบรมความรู้ และประสบการณ์ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเจ้าหน้าที่ทั้งหมด รวมถึงกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรณีมีระเบียบวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี ได้ 0 คะแนน
- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ 5 คะแนน
- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทั้งหมด ได้ 10 คะแนน
- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทั้งหมด และกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้ 15 คะแนน

(7) สหกรณ์มีการดูแลบำรุงรักษาโปรแกรมหรือไม่

 มี

 ไม่มี

กรณีมีไปรตระเบียบวิธีการ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการดูแลบำรุงรักษาโปรแกรมฐานข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ กรณีมีระเบียบวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี

ได้ 0 คะแนน

- มี

ได้ 5 คะแนน

(8) สหกรณ์มีการกำหนดแผนฉุกเฉิน รวมถึงมีการซักซ้อมแผนฉุกเฉิน และนำข้อมูลที่สำรองไว้มาใช้งานหรือไม่

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรตระบุงวิธีการในกรณีแก้ไขปัญหา

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการกำหนดแผนฉุกเฉิน รวมถึงมีการซักซ้อมแผนฉุกเฉิน และนำข้อมูลที่สำรองไว้มาใช้งานหรือไม่ กรณีระเบียบวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี

ได้ 0 คะแนน

- มี

ได้ 5 คะแนน

ด้านสวัสดิการ

(1) ในรอบปีบัญชี 5 ปี (2555 – 2559) สหกรณ์ได้มีการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก และกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมหรือไม่

มี ไม่มี

มี โปรดระบุ

1. สวัสดิการและกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม ด้าน.....
2. สวัสดิการและกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม ด้าน.....
3. สวัสดิการและกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม ด้าน.....
4. สวัสดิการและกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม ด้าน.....
5. สวัสดิการและกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม ด้าน.....

อธิบายเพิ่มเติม ให้ระบุว่าใน 5 ปี สหกรณ์มีการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก ครอบครัวสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่ เช่น สวัสดิการด้านการศึกษา ด้านกีฬา ด้านการรักษาพยาบาล ด้านการฃาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก ด้านการเกษียณอายุราชการ ด้านสวัสดิการคนโสด ด้านการช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญกรณีต้องรับภาระชำระหนี้แทนผู้กู้ ด้านการช่วยเหลือป้องกัน/บรรเทาภัยธรรมชาติ/ภัยพิบัติ กรณีมีระบุจะได้คะแนน (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | | |
|-----------------------------------|-----|----------|
| - ไม่มี | ได้ | 0 คะแนน |
| - มีการจัดสวัสดิการ 1 – 2 ด้าน | ได้ | 3 คะแนน |
| - มีการจัดสวัสดิการ 3 – 4 ด้าน | ได้ | 5 คะแนน |
| - มีการจัดสวัสดิการ 5 ด้าน ขึ้นไป | ได้ | 10 คะแนน |

(2) ในรอบปีบัญชี 5 ปี สหกรณ์ได้มีการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสวัสดิการหรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีการจัดสรรโปรดระบุตัวเลขในตารางดังต่อไปนี้

ปี	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละของกำไรสุทธิ
2559		
2558		
2557		
2556		
2555		

โปรดระบุจำนวนเงินที่ใช้ไปในกิจกรรมด้านสวัสดิการ

ปี 2559 ร้อยละ.....ของทุนสวัสดิการ

ปี 2558 ร้อยละ.....ของทุนสวัสดิการ

ปี 2557 ร้อยละ.....ของทุนสวัสดิการ

ปี 2556 ร้อยละ.....ของทุนสวัสดิการ

ปี 2555 ร้อยละ.....ของทุนสวัสดิการ

อธิบายเพิ่มเติม ให้ระบุว่าใน 5 ปี สหกรณ์มีการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสาธารณประโยชน์หรือไม่ และระบุว่าจัดสรรเป็นจำนวนเงินเท่าไรและเป็นร้อยละเท่าไรของกำไรสุทธิ ใส่ตัวเลขที่ใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในแต่ละปีว่าคิดเป็นร้อยละเท่าไรของทุนสาธารณประโยชน์ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี ใต้ 0 คะแนน

- มี ใต้ 5 คะแนน

(3) สัดส่วนจำนวนสมาชิกที่ได้รับสวัสดิการที่จำเป็น เทียบกับจำนวนสมาชิกทั้งหมด

มี ไม่มี

อธิบายเพิ่มเติม สัดส่วนจำนวนสมาชิกที่ได้รับสวัสดิการที่จำเป็น เทียบกับจำนวนสมาชิกทั้งหมด เช่น สวัสดิการด้านสงเคราะห์ศพ ด้านการศึกษา กรณีมีและระบุตัวเลข

- ไม่มี ใต้ 0 คะแนน

- มีสัดส่วน ต่ำกว่าร้อยละ 50 ใต้ 3 คะแนน

- มีสัดส่วน ร้อยละ 50 ใต้ 5 คะแนน

- มีสัดส่วน ร้อยละ 80 ขึ้นไป ใต้ 10 คะแนน

(4) สหกรณ์มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจด้านสวัสดิการกับสมาชิกหรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจด้านสวัสดิการกับสมาชิก เพื่อสหกรณ์นำผลการสำรวจมาปรับปรุงสวัสดิการให้มีความครอบคลุมกับความประสงค์ของสมาชิก กรณีมีระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการจัดทำแบบสำรวจฯ 1 – 2 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการจัดทำแบบสำรวจฯ 3 – 4 เรื่อง | ได้ 5 คะแนน |
| - มีการจัดทำแบบสำรวจฯ 5 เรื่อง ขึ้นไป | ได้ 10 คะแนน |

(5) สหกรณ์มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สมาชิกสหกรณ์ หรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการจัดสวัสดิการ หรือกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สมาชิกสหกรณ์ เช่น การฝึกอบรมวิชาชีพ การจัดตั้งกลุ่มสมาชิกเพื่ออาชีพเสริม กรณีมีระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี	ได้ 0 คะแนน
- มี 1 - 2 กิจกรรม	ได้ 3 คะแนน
- มี 3 - 4 กิจกรรม	ได้ 5 คะแนน
- มี 5 กิจกรรม ขึ้นไป	ได้ 10 คะแนน

(6) สหกรณ์จัดสวัสดิการให้กับสมาชิก ที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสหกรณ์ และเป็นตัวอย่างให้กับสหกรณ์อื่นนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม จงอธิบาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์จัดสวัสดิการให้กับสมาชิก ที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิก ที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสหกรณ์ และเป็นตัวอย่างให้กับสหกรณ์อื่นนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม กรณีอธิบายเพิ่มเติม แนบเอกสาร พร้อมซีดี หรือวีดิทัศน์ ได้ 10 คะแนน

ด้านการออม

(1) ในรอบปีบัญชี 5 ปี สหกรณ์มีโครงการส่งเสริมการออมจากสมาชิกหรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม มีประเภทเงินฝากหลายประเภท เป็นการส่งเสริมการบริการการเงินแก่สมาชิก เช่น มีเงินฝากให้เลือกหลายประเภท จัดการฝากเงินในวันสำคัญต่างๆ และมีของที่ระลึกแจก งานวันออมแห่งชาติ การปันผลและเฉลี่ยคืน แนะนำให้สมาชิกจัดทำบัญชี บันทึกรายรับ - รายจ่าย แนะนำประเภทเงินฝากที่เหมาะสมกับสมาชิก เป็นต้น

กรณีมีและระบุวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน) ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี 1 – 2 โครงการ | ได้ 1 คะแนน |
| - มี 3 – 4 โครงการ | ได้ 3 คะแนน |
| - มี 5 โครงการ ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

(2) ในรอบปีบัญชี 5 ปี สหกรณ์มีกิจกรรมการระดมทุนจากสมาชิกหรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม ให้กรอกข้อมูลว่ามีโครงการหรือกิจกรรมการระดมทุนอย่างไรบ้าง เช่น ธรณรงค์ให้มีการซื้อหุ้นเพิ่มในโอกาสต่าง ๆ การนำเงินปันผลมาซื้อหุ้นเพิ่ม เป็นต้น กรณีมีและระเบียบวิธีการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี	ได้ 0 คะแนน
- มี 1 – 2 โครงการ	ได้ 1 คะแนน
- มี 3 – 4 โครงการ	ได้ 3 คะแนน
- มี 5 โครงการ ขึ้นไป	ได้ 5 คะแนน

(3) สหกรณ์มีการรณรงค์ให้สมาชิกสหกรณ์ เห็นความสำคัญของการออมเงิน หรือไม่

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการรณรงค์ให้สมาชิกสหกรณ์ เห็นความสำคัญของการออมเงิน หรือไม่ กรณีมีระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- ไม่มี	ได้ 0 คะแนน
- มีการรณรงค์ 1 – 2 วิธี	ได้ 1 คะแนน
- มีการรณรงค์ 3 – 4 วิธี	ได้ 3 คะแนน
- มีการรณรงค์ 5 วิธี ขึ้นไป	ได้ 5 คะแนน

(4) สหกรณ์มีการส่งเสริมให้สมาชิกสหกรณ์มีความรู้เกี่ยวกับการออม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหรือไม่

 มี

 ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.

2.

3.

4.

5.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการส่งเสริมให้สมาชิกสหกรณ์มีความรู้เกี่ยวกับการออม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น จัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อจะได้ทราบถึงสถานะทางการเงินของครอบครัว

กรณีมีและระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการส่งเสริม 1 – 2 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการส่งเสริม 3 – 4 เรื่อง | ได้ 5 คะแนน |
| - มีการส่งเสริม 5 เรื่อง ขึ้นไป | ได้ 10 คะแนน |

(5) สหกรณ์มีการนำข้อมูลและสถิติการออมของสมาชิกไปใช้ประโยชน์ในการรณรงค์หรือไม่

 มี

 ไม่มี

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการสรุปข้อมูล ปริมาณเงินออมของสมาชิกไว้หรือไม่ เพื่อสหกรณ์จะได้นำข้อมูลที่ได้ไปกำหนดกลยุทธ์ในการส่งเสริมการออม กรณีมีและระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|--|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีนำข้อมูลใช้ประโยชน์ในการรณรงค์ 1 – 2 วิธี | ได้ 1 คะแนน |
| - มีนำข้อมูลใช้ประโยชน์ในการรณรงค์ 3 – 4 วิธี | ได้ 3 คะแนน |
| - มีนำข้อมูลใช้ประโยชน์ในการรณรงค์ 5 วิธี ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

(6) สหกรณ์นำเสนอวิธีการบริหารงานด้านการออมกับสมาชิกและเป็นตัวอย่างให้สหกรณ์อื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม จงอธิบาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์นำเสนอวิธีการบริหารงานด้านการออมกับสมาชิกและเป็นตัวอย่างให้สหกรณ์อื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม กรณีอธิบายเพิ่มเติม แนบหลักฐาน พร้อมซีดี หรือวีดิทัศน์ ได้ 10 คะแนน

ด้านสินเชื่อ

- (1) สหกรณ์มีวิธีการแก้ไขปัญหาทางการเงินหรือช่วยเหลือให้แก่สมาชิกหรือไม่อย่างไร
 มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการดำเนินการ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม วิธีการแก้ปัญหาทางการเงิน เช่น เมื่อสมาชิกมีปัญหาทางด้านการเงินมีหนทางไหนหลายทาง ไม่สามารถชำระหนี้ได้ สหกรณ์สามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้สมาชิกได้ โดยรวมหนี้เป็นทีเดียว หรือมีคลินิกสหกรณ์ เป็นต้น
กรณีมีและระบุวิธีดำเนินการ

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการแก้ไขปัญหา 1 – 2 วิธี | ได้ 1 คะแนน |
| - มีการแก้ไขปัญหา 3 – 4 วิธี | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการแก้ไขปัญหา 5 วิธี ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

- (2) สหกรณ์มีแผนลดหนี้เงินกู้ของสมาชิกอย่างมีระบบหรือไม่
 มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม แผนลดหนี้เงินกู้ของสมาชิก เช่น มีระเบียบว่าด้วยเงินกู้ เมื่อสมาชิกอายุครบ 60 ปี กู้ได้ไม่เกินทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ หรือ สมาชิกมีเงินกู้หลายทาง มีแผนในการช่วยสมาชิกอย่างไร การกำหนดวงเงินกู้ยืมลดลงตามอายุสมาชิก เมื่อสมาชิกเกษียณต้องไม่มีหนี้ เป็นต้น กรณีมีและระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน) ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีแผนลดหนี้ 1 – 2 เรื่อง | ได้ 1 คะแนน |
| - มีแผนลดหนี้ 3 – 4 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - มีแผนลดหนี้ 5 เรื่อง ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

(3) สหกรณ์มีวิธีการปลุกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่สมาชิกหรือไม่ อย่างไร

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม วิธีการปลุกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่สมาชิก เช่น จัดสัมมนาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่สมาชิก เป็นต้น กรณีมีและระบุวิธีดำเนินการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|--------------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มีการอบรม 1 – 2 เรื่อง | ได้ 1 คะแนน |
| - มีการอบรม 3 – 4 เรื่อง | ได้ 3 คะแนน |
| - มีการอบรม 5 เรื่อง | ได้ 5 คะแนน |

(4) สหกรณ์มีหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากการให้สมาชิกกู้หรือไม่

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการติดตามหรือแก้ไขปรับปรุงหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีอัตราร้อยละของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อลูกหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น โดยคำนวณจาก
หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ คุณด้วย 100 หารด้วยลูกหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| - มีหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เกินร้อยละ 5 ของลูกหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น | ได้ 0 คะแนน |
| - มีหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เกินร้อยละ 1.5 แต่ไม่เกินร้อยละ 5 ของลูกหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น | ได้ 3 คะแนน |
| - มีหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ไม่เกินร้อยละ 1.5 ของลูกหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น | ได้ 5 คะแนน |

(5) สหกรณ์มีการตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกที่ขอกู้ว่านำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้หรือไม่

มี

ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีการดำเนินการตรวจสอบ

1.

2.

กรณีนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ มีจำนวน.....ราย มีวิธีดำเนินการอย่างไร

1.

2.

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกที่ขอกู้ว่านำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้หรือไม่ กรณีมีและระบุวิธีดำเนินการ และกรณีนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ มีจำนวนกี่ราย และมีวิธีดำเนินการอย่างไร

กรณีมีและระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน) ได้ 10 คะแนน

- | | |
|--|--------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเงินกู้ใช้ตามวัตถุประสงค์ | ได้ 5 คะแนน |
| - มีการตรวจสอบเงินกู้ใช้ตามวัตถุประสงค์ครบทุกสัญญา | ได้ 10 คะแนน |

(6) สหกรณ์มีการจัดทำโปรแกรมคำนวณเงินกู้ เพื่อให้สมาชิกสามารถคำนวณเงินกู้ และเลือกวางแผนการผ่อนชำระได้โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของตนเองได้ผ่านเจ้าหน้าที่ ทางเว็บไซต์ และ Application

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการจัดทำโปรแกรมคำนวณเงินกู้ เพื่อให้สมาชิกสามารถคำนวณเงินกู้ และเลือกวางแผนการผ่อนชำระได้ โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของตนเองได้ผ่านเจ้าหน้าที่ ทางเว็บไซต์ ทาง Application กรณีมีและระบุ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|-----------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี 1 – 2 ช่องทาง | ได้ 1 คะแนน |
| - มี 3 – 4 ช่องทาง | ได้ 3 คะแนน |
| - มี 5 ช่องทาง ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

(7) สหกรณ์มีวิธีการติดตามหนี้เงินกู้ของสมาชิกหรือไม่

มี ไม่มี

กรณีมีโปรดระบุวิธีดำเนินการ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

อธิบายเพิ่มเติม สหกรณ์มีการติดตามหนี้เงินกู้ของสมาชิกหรือไม่ โดยการติดตามหนี้ควรพิจารณากำหนดวิธีการในการติดตามหนี้จากลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งจะช่วยให้การแก้ไขปัญหาหนี้ผิดนัดชำระหนี้ได้มาก กรณีมีและระบุวิธีดำเนินการ (พร้อมแนบหลักฐาน)

- | | |
|--------------------|-------------|
| - ไม่มี | ได้ 0 คะแนน |
| - มี 1 – 2 วิธี | ได้ 1 คะแนน |
| - มี 3 – 4 วิธี | ได้ 3 คะแนน |
| - มี 5 วิธี ขึ้นไป | ได้ 5 คะแนน |

