

# บริการเงินกู้ระยะปานกลาง

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) มีความประสงค์ที่จะบริหารเงินทุนหมุนเวียนของ ชสอ. ที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สหกรณ์สมาชิกเป็นสำคัญ และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระดอกเบี้ยจ่ายของสหกรณ์อีกทางหนึ่งด้วยจึงได้จัดให้มีบริการเงินกู้ระยะปานกลางขึ้น ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- ① **อัตราดอกเบี้ย** ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของ ชสอ. ปัจจุบันอัตราร้อยละ **4.60 ต่อปี**
- ② **วงเงินกู้** เท่ากับทุนเรือนหุ้นบวกทุนสำรองของสหกรณ์ แต่ไม่เกิน **500 ล้านบาท**  
ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและวงเงินกู้ยืมประจำปีที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ**กู้ได้สหกรณ์ละ 1 สัญญา**
- ③ **กำหนดชำระคืน** ชำระคืนเป็นงวดรายเดือนสูงสุดไม่เกิน **36 เดือน** โดยส่งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย
- ④ **หลักประกัน**
  - (1) มีกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ หรือ
  - (2) ใช้ใบรับเงินฝากประจำ และหรือตัวสัญญาใช้เงินของ ชสอ. เป็นหลักประกันเงินกู้ โดย ชสอ. จะให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของใบรับเงินฝากประจำ และหรือตัวสัญญาใช้เงินนั้น หรือ
  - (3) มีอสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดภาระจำนอง และมีมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนเงินกู้มาจำนองเป็นประกัน โดยชุมนุมสหกรณ์จะให้กู้ได้ในอัตราดังนี้
    - (3.1) ที่ดินที่ว่างเปล่านำมาจำนองเป็นประกันเงินกู้ กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินจากทางราชการ หรือ ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินซึ่งประเมินโดยบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
    - (3.2) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน นำมาจำนองเป็นประกันเงินกู้ กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินซึ่งประเมินโดยบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ กรณีขอเงินไม่เกินมูลค่าหุ้นของสหกรณ์ที่ถืออยู่ใน ชสอ. คณะกรรมการสามารถพิจารณาให้กู้โดยไม่มีหลักประกันได้
- ⑤ **การขอใช้บริการ** สหกรณ์ที่ประสงค์ขอใช้บริการ กรุณาจัดส่งเอกสารประกอบการขอ กู้ โดยกำหนดให้ส่งเอกสารตามประเภทหลักประกันดังนี้

ที่	รายการ	กรณีใช้ ตัว/เงินฝาก ชสอ. ค่า/กู้ไม่เกินมูลค่าหุ้น	กรณีใช้กรรมการดำเนินการ ค้ำ/อสังหาริมทรัพย์ค้ำ
1.	คำขอกู้เงิน (ตามแบบพิมพ์ของ ชสอ.)	✓	✓
2.	รายงานกิจการประจำปีล่าสุด 1 เล่ม	-	✓
3.	งบแสดงฐานะการเงินประจำปีที่มีผู้สอบบัญชีรับรองย้อนหลัง.....ปี	1 ปี	2 ปี
4.	รายงานผลการตรวจสอบบัญชีอย่างยาวที่ออกโดยผู้สอบบัญชีปีล่าสุด	-	✓
5.	งบทดลอง (6 ช่อง) ย้อนหลัง.....เดือน ก่อนยื่นคำขอกู้	1 เดือน	3 เดือน
6.	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่มีมติอนุมัติให้กู้ยืมเงิน	✓	✓
7.	สำเนาหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ที่ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมประจำปี	✓	✓
8.	รายชื่อและลายมือชื่อของคณะกรรมการสหกรณ์ชุดปัจจุบัน (ตามแบบพิมพ์ของ ชสอ. )	-	✓
9.	บัตรตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ (ตามแบบพิมพ์ของ ชสอ.)	✓	✓
10.	ระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ที่ถือใช้ปัจจุบันทั้งหมด	-	✓
11.	สำเนาข้อบังคับสหกรณ์เกี่ยวกับการลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์	✓	✓
12.	แบบกรอกข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการวิเคราะห์	-	✓

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากสหกรณ์ในการจัดส่งเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อความรวดเร็วในการพิจารณาคำขอกู้

**6 การทำสัญญาและ  
หลักประกัน**

เมื่อได้รับอนุมัติวงเงินกู้ สหกรณ์จะต้องจัดทำสัญญา ดังนี้

1. หนังสือสัญญากู้เงินระยะปานกลาง (ชสอ.จัดเตรียมและเสนอสหกรณ์ลงนาม)
2. สัญญาค้ำประกันเงินกู้ (ตามแบบพิมพ์ของ ชสอ. ผู้ค้ำประกันแต่ละคนจัดทำคนละ 2 ชุด)
3. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาด้วยตัวผู้ค้ำประกันเอง คนละ 1 ชุด

**7 การขอรับเงินกู้**

1. เงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ ขอให้สหกรณ์ฯ ทำแผนการใช้เงินส่งไปยัง ชสอ. ทั้งนี้ กำหนดรับเงินกู้ไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันอนุมัติ หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สหกรณ์ฯ ยังรับเงินกู้ไม่ครบถ้วน ชสอ. มีความจำเป็นต้องสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินกู้ และหากสหกรณ์ฯ มีความประสงค์จะใช้เงินกู้ไปรดยื่นเอกสารขอไปใหม่ ซึ่ง ชสอ. ยินดีให้บริการแก่สหกรณ์ฯ ตามความประสงค์ต่อไป
2. การขอรับเงินกู้ทุกครั้งกรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ก่อนถึงวันรับเงินโดยปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้  
(1) แจ้งยืนยันการรับเงินกู้ทางโทรศัพท์กับฝ่ายสินเชื่อ (ภายในเวลา 12.00 น.)  
(2) แจ้งความประสงค์รับเงินกู้เป็นหนังสือพร้อมแนบงบทดลองเดือนล่าสุดทางโทรสารเพื่อประกอบการพิจารณาจ่ายเงินกู้ภายในเวลา 14.00 น.)
3. ในการรับเงินกู้ทุกครั้ง สหกรณ์ต้องถือหุ้नเพิ่ม ดังนี้  
(1) ถือหุ้नให้ครบตามเกณฑ์ในข้อบังคับ  
(2) ถือหุ้นเพิ่มตามส่วนจำนวนเงินกู้ที่ขอรับในอัตราการเพิ่มหุ้นที่กำหนด ตามระเบียบ ชสอ. ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์สมาชิก พ.ศ.2560 ข้อ 18

**8 การส่งเงินชำระหนี้**

สหกรณ์สามารถส่งชำระหนี้ตามยอดที่เรียกเก็บหรือชำระคืนก่อนกำหนดได้ตามสภาพคล่องของสหกรณ์ โดยแจ้งยืนยันการชำระคืนทางโทรศัพท์กับฝ่ายสินเชื่อล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการก่อนถึงวันชำระหนี้ (ภายในเวลา 14.00 น.) เพื่อฝ่ายสินเชื่อจะได้แจ้งยอดดอกเบี้ยที่ต้องชำระ การชำระหนี้ทำได้โดยโอนเงินเข้าบัญชี ชสอ.

**9 ค่าธรรมเนียม  
ในการโอนเงิน**

ชสอ. เป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการโอนเงินแยกตามกรณี ดังนี้

กรณีจ่ายเงินกู้ ชสอ. เป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการโอนทุกครั้ง

กรณีรับชำระหนี้ สหกรณ์ผู้กู้เป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการโอนทุกครั้ง

และเมื่อโอนชำระหนี้แล้วกรุณาแจ้งให้ ชสอ. ทราบทุกครั้งในการโอนเงิน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบยอดเงินโอน

สหกรณ์ที่ใช้บริการเงินกู้ระยะปานกลาง ปลายปีมีสิทธิได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนที่ทำธุรกิจกับ ชสอ.

สนใจใช้บริการเงินกู้และต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อสอบถาม เจ้าหน้าที่ ชสอ. ซึ่งยินดีและพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกแก่สหกรณ์ในทุกๆ ด้าน

**บริการดี มีเจเลียดีน นึกถึงสินเชื่อ ชสอ.**

ฝ่ายสินเชื่อ

โทร. 0 2496 1199 ต่อ 212 – 216, 223, 226 และ 227

โทรสาร. 0 2496 1177, 0 2496 1188

หากไม่ได้รับความสะดวกในการให้บริการ กรุณาแจ้ง

ประธานกรรมการ โทร. 08 9443 6941

และหรือ รองผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจ โทร. 08 1829 7017

\*\*\*ดาวน์โหลดแบบพิมพ์ของ ชสอ.พร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูลได้ที่ [www.fsct.com](http://www.fsct.com) โดยแบบพิมพ์ต่างๆ สามารถกรอกข้อมูลและพิมพ์ผ่านเครื่อง Printer ได้ทันที