

ระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำ

พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากประจำ เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินการ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ข้อ 3 (8) ข้อ 24 ข้อ 45 (12) และข้อ 59 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2553 ได้มีมติกำหนดระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัดว่าด้วยการรับเงินฝากประจำ พ.ศ. 2551

บรรดาระเบียบ มติคณะกรรมการดำเนินการ ประกาศ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ชุมนุมสหกรณ์” หมายความว่า ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“ผู้จัดการฝ่ายเงินทุน” หมายความว่า ผู้จัดการฝ่ายเงินทุนชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการชุมนุมสหกรณ์ รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 6 ชุมนุมสหกรณ์รับฝากประจำได้ 2 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากประจำระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน
- (2) เงินฝากประจำระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน

ข้อ 7 ในการรับเงินฝากประจำ เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกรายการในใบรับเงินฝากประจำให้ครบถ้วน ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด เมื่อออกใบรับเงินฝากประจำแล้ว ต้องจัดให้มีการบันทึกบัญชีให้เป็น ปัจจุบัน เพื่อการตรวจสอบในแต่ละวัน

ข้อ 8 ให้ผู้จัดการฝ่ายเงินทุน รับผิดชอบและจัดให้มีการทำบัญชี เอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการรับเงิน ฝากประจำให้ครบถ้วนถูกต้อง แล้วรายงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบทุก 15 วัน

ข้อ 9 ให้ผู้จัดการฝ่ายเงินทุนควบคุมดูแลการเก็บรักษาใบรับเงินฝากประจำให้ปลอดภัย ดังต่อไปนี้

- (1) ใบรับเงินฝากประจำที่ยังมิได้ออกให้ผู้ฝาก ให้จัดทำทะเบียนคุม และเก็บไว้ในตู้เหล็กของชุมนุม สหกรณ์ โดยให้ทำการตรวจสอบให้ครบถ้วนถูกต้องอยู่เสมอ

- (2) ใบรับเงินฝากประจำที่ได้ออกให้ผู้ฝากแล้ว ให้เก็บสำเนาใบรับเงินฝากประจำกับบัญชีรายตัว ใบรับเงินฝากประจำแต่ละฉบับให้ครบถ้วน

- (3) ในกรณีที่ปรากฏว่าใบรับเงินฝากประจำใดชำรุด บกพร่อง หรือยกเลิก ให้เก็บใบรับเงินฝากประจำ พร้อมคู่สำเนา ไว้ในแฟ้มที่จัดไว้โดยเฉพาะให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะให้ทำการตรวจสอบ

ข้อ 10 ในกรณีที่ใบรับเงินฝากประจำสูญหายไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ฝากจะต้องแจ้งให้ชุมนุมสหกรณ์ ทราบโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้ชุมนุมสหกรณ์ถ่ายสำเนาใบรับเงินฝากประจำ ให้ไว้เป็นหลักฐาน โดย ชุมนุมสหกรณ์จะขอให้ผู้ฝากมอบหลักฐานการแจ้งหายที่ผู้ฝากแจ้งไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของทางราชการ

หมวด 2

การรับเงินฝากประจำ

ข้อ 11 การรับเงินฝากประจำ กระทำได้โดยผู้ฝากแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดการฝ่ายเงินทุน ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด

ข้อ 12 การรับเงินฝากประจำต้องแจ้งให้ชุมนุมสหกรณ์ทราบล่วงหน้า 1 วันทำการ และก่อนเวลา 14.00 นาฬิกา ในวันที่แจ้ง เพื่อที่ชุมนุมสหกรณ์จะได้ออกใบรับเงินฝากประจำให้ถือไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ข้อ 13 ผู้ฝากจะต้องมอบตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝากประจำ ให้ไว้ตามแบบที่ชุมนุม สหกรณ์กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงินฝากประจำตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆ ผู้ฝาก จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งต่อชุมนุมสหกรณ์ก่อน เมื่อชุมนุมสหกรณ์มีหนังสือตอบรับแล้ว จึงจะถือว่าการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลสมบูรณ์

ข้อ 14 ผู้ฝาก อาจส่งเงินฝาก โดยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีได้ ดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) ตั๋วสัญญาใช้เงินของชุมนุมสหกรณ์
- (3) ใบรับเงินฝากประจำของชุมนุมสหกรณ์
- (4) ตั๋วแลกเงิน
- (5) เช็ค
- (6) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของชุมนุมสหกรณ์

การฝากเงินโดยเช็ค หรือตั๋วแลกเงิน จะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อชุมนุมสหกรณ์ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว และจะคำนวณดอกเบี้ยให้นับตั้งแต่วันที่ชุมนุมสหกรณ์ได้รับเงินเป็นต้นไป

การฝากเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของชุมนุมสหกรณ์ ชุมชนสหกรณ์ออกใบรับเงินฝากประจำให้เมื่อได้รับทราบการโอนเงินเข้าบัญชีก่อนเวลา 14.00 นาฬิกา ในวันนั้น หากรับทราบหลังจากเวลาดังกล่าว ชุมชนสหกรณ์จะออกใบรับเงินฝากประจำให้ในวันทำการถัดไป

ส่วนค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน ชุมชนสหกรณ์จะออกค่าธรรมเนียมธนาคารให้แก่สหกรณ์ในกรณีที่ฝากประจำระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป และมียอดการฝากตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป

ข้อ 15 เมื่อชุมนุมสหกรณ์ได้รับเงินเพื่อฝากประจำครบถ้วนแล้ว จะออกใบรับเงินฝากประจำชนิดห้ามเปลี่ยนมือให้แก่ผู้ฝาก เพื่อถือไว้เป็นหลักฐานทุกราย

ข้อ 16 เมื่อเจ้าหน้าที่ บันทึกการรับเงินฝากแล้ว ให้บันทึกรายละเอียดการฝากไว้ และให้เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ใบรับเงินฝากประจำ แล้วจัดทำทะเบียนคุมการออกใบรับเงินฝากประจำ เพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายเงินทุนตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อ 17 ใบรับเงินฝากประจำที่สมบูรณ์ จะต้องมียอดชื่อผู้มีอำนาจลงนามตามข้อบังคับชุมนุมสหกรณ์ พร้อมประทับตราชุมนุมสหกรณ์

ข้อ 18 ในกรณีที่ฝากประจำชนิดระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน ผู้ฝากรายหนึ่งๆ อาจจะให้ชุมนุมสหกรณ์ออกใบรับเงินฝากประจำมากกว่าหนึ่งฉบับก็ได้ แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินตามที่ระบุในใบรับเงินฝากประจำแต่ละฉบับจะต้องไม่ต่ำกว่าหนึ่งหมื่นบาท

ข้อ 19 ในกรณีที่ฝากประจำชนิดระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน ผู้ฝากรายหนึ่งๆ อาจจะให้ชุมนุมสหกรณ์ออกใบรับเงินฝากประจำมากกว่าหนึ่งฉบับก็ได้ แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินตามที่ระบุในใบรับเงินฝากประจำแต่ละฉบับจะต้องไม่ต่ำกว่าหนึ่งแสนบาท และมีกำหนดระยะเวลาการฝาก ตามช่วงระยะเวลาที่ชุมนุมสหกรณ์ประกาศกำหนด แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 120 เดือน

หมวด 3

อัตราดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากประจำ

ข้อ 20 การกำหนดอัตราดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ให้เป็นไปตามประกาศของ ชุมนุมสหกรณ์ ที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดการ นับวันในการคำนวณดอกเบี้ยนั้น 1 ปี มี 365 วัน เสมอ

ข้อ 21 เงินฝากประจำชนิดระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน ที่มีระยะเวลาการฝากไม่ถึง 5 วัน ชุมนุมสหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

เงินฝากประจำชนิดระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน ที่มีระยะเวลาการฝากไม่ถึง 3 เดือน ชุมนุม สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 22 เงินฝากประจำที่มีการจ่ายดอกเบี้ยเป็นรายงวดตามประกาศของชุมนุมสหกรณ์ หากมีการ ถอนก่อนกำหนด ชุมนุมสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ตาม ข้อ 26 และจะทำการเรียกคืนดอกเบี้ยที่ได้จ่ายไปแล้ว จากดอกเบี้ยที่ได้รับ และหรือเงินต้นของเงินฝากประจำที่ถอนก่อนกำหนด ก่อนการจ่ายเงินคืนให้กับ ผู้ฝากนั้น

หมวด 4

การถอนเงินฝากประจำ

ข้อ 23 เมื่อผู้ฝากต้องการถอนเงินฝากประจำ ให้ผู้ฝากแจ้งความประสงค์ต่อชุมนุมสหกรณ์ เมื่อ เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้มีอำนาจถอนและเงื่อนไขถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่จะทำการคำนวณดอกเบี้ย ของใบรับเงินฝากประจำฉบับนั้น ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 25 หรือ ข้อ 26 แล้วแต่กรณี และเสนอให้ผู้จัดการฝ่าย เงินทุนตรวจสอบความถูกต้องและนำเสนอผู้มีอำนาจลงนาม แล้วทำใบสำคัญจ่ายเงินเพื่อประกอบการ จ่ายเงินคืนตามใบรับเงินฝากประจำฉบับนั้น

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับต้นฉบับใบรับเงินฝากประจำที่ถอนแล้ว ให้แนบคู่สำเนาพร้อมประทับตราจ่ายแล้ว และให้เก็บเข้าแฟ้มใบรับเงินฝากประจำจ่ายคืนแล้ว เพื่อรอการตรวจสอบต่อไป

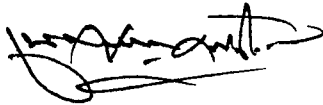
ข้อ 24 การจ่ายเงินหรือถอนเงินฝากประจำ ให้จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมเท่านั้น เว้นแต่สหกรณ์ผู้ฝาก ต้องการให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นบัญชีชื่อสหกรณ์เท่านั้น ส่วน ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ชุมนุมสหกรณ์จะออกค่าธรรมเนียมการโอนเงินให้แก่สหกรณ์ในกรณีที่สหกรณ์ถอน เงินฝากเมื่อครบกำหนดและมีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป

ข้อ 25 ใบรับเงินฝากประจำที่ครบกำหนดเวลา หากผู้ฝากประสงค์จะเปลี่ยนใบรับเงินฝากประจำ ฉบับใหม่ หรือทำการถอนให้แจ้งต่อชุมนุมสหกรณ์ ก่อนวันครบกำหนดอย่างน้อย 1 วันทำการ ในกรณีที่ ไม่ติดต่อมา ชุมนุมสหกรณ์จะถือว่าผู้ฝากต้องการฝากประจำตามระยะเวลาเดิมเฉพาะเงินต้น ส่วนดอกเบี้ย ชุมนุมสหกรณ์จะนำเข้าบัญชีตามที่ได้แจ้งไว้

ข้อ 26 เงินฝากประจำชนิดที่มีกำหนดเวลา จะถอนได้เมื่อครบกำหนดเวลา ในกรณีที่จำเป็นต้องถอนเงินฝากประจำ ก่อนครบกำหนดเวลา ให้แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ การคิดดอกเบี้ยให้เป็นไปตามประกาศของชุมนุมสหกรณ์

ข้อ 27 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม 2553



(นายเจลิมพล ดุลสัมพันธ์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด