



ระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
ว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่

พ.ศ. 2565

เพื่อส่งเสริมให้มีสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่ของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ตามความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ข้อ 45 (12) และข้อ 59 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565 จึงให้กำหนดระเบียบว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2565 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2562 ฉบับลงวันที่ วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2562

บรรดาระเบียบ มติคณะกรรมการดำเนินการ และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ชุมนุมสหกรณ์” หมายความว่า ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“ประธานกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า ประธานกรรมการอำนวยการ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“กรรมการอำนวยการ” หมายความว่า กรรมการอำนวยการตามข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“ประธานกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“ผู้จัดการใหญ่” หมายความว่า ผู้จัดการชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
 “คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบ
 กิจการชุมนุมสหกรณ์

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคลซึ่งที่ชุมนุมสหกรณ์ จ้างไว้ปฏิบัติงานของชุมนุม
 สหกรณ์ในตำแหน่งต่าง ๆ

“ทุน” หมายความว่า ทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์

“กู้เงิน” หมายความว่า ทุนที่คณะกรรมการอำนวยการอนุมัติให้เจ้าหน้าที่กู้

“ผู้กู้” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้กู้เงิน

“ยืมเงิน” หมายความว่า ทุนที่คณะกรรมการอำนวยการอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ยืม

“ผู้ยืม” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้ยืมเงิน

“เงินได้รายเดือน” หมายความว่า เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าครองชีพ และเงินช่วยเหลือ
 ค่าพาหนะ และหรือเงินอื่นใดที่เจ้าหน้าที่ผู้กู้ได้รับแน่นอนเป็นประจำทุกเดือน โดยแสดงในรายการเงินได้ของ
 เจ้าหน้าที่ผู้กู้

“เงินอื่นๆ” หมายความว่า เงินที่นำมาหักเงินได้รายเดือน โดยแสดงในบัญชีเงินเดือนของเจ้าหน้าที่
 ผู้กู้

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการดำเนินการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยปัญหาการ
 ปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 2

ทุน

ข้อ 6 ที่มาของทุน ให้มีทุนโดยได้เงินทุนจากแหล่งต่าง ๆ ดังนี้

- (1) เงินจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ตามข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ ข้อ 63 (7)
- (2) ดอกผลที่เกิดจากการนำเงินทุนนี้ให้กู้หรือฝากหรือลงทุน
- (3) เงินอุดหนุน หรือเงินที่มีผู้บริจาคเพื่อสวัสดิการเจ้าหน้าที่

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ ทุนให้ใช้เฉพาะเพื่อการจัดสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่ของชุมนุมสหกรณ์ ดังนี้

- (1) ให้กู้หรือยืมแก่เจ้าหน้าที่
- (2) จัดสวัสดิการ เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี การคุ้มครองสวัสดิภาพ สุขภาพอนามัย
 การศึกษา หรือการให้ความสงเคราะห์อื่นแก่เจ้าหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ฝากหรือลงทุนโดยอนุมัติของคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 8 การใช้จ่ายทุน ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายทุน

หมวด 3 การให้เงินกู้แก่เจ้าหน้าที่

ข้อ 9 วัตถุประสงค์ การให้เงินกู้แก่เจ้าหน้าที่ ตามข้อ 7 (1) จะให้กู้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็น และมีประโยชน์ตามที่ผู้จัดการใหญ่และคณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร การให้เงินกู้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบนี้

ข้อ 10 คุณสมบัติผู้กู้ เจ้าหน้าที่ที่จะกู้เงินได้ ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในชุมนุมสหกรณ์ ซึ่งได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน และเป็นผู้มีความประพฤติดี

ข้อ 11 การขอกู้เงิน เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดต่อผู้จัดการใหญ่

การกู้เงินพิเศษ ต้องให้คณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาคำขอกู้ก่อน แล้วจึงเสนอผู้จัดการใหญ่ให้ผู้จัดการใหญ่พิจารณาเหตุผลความจำเป็น และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้แล้วเสนอความเห็นต่อกรรมการอำนวยการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 12 ประเภทเงินกู้ การให้เงินกู้ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
2. เงินกู้สามัญ
3. เงินกู้พิเศษ

ข้อ 13 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับเหตุผลความจำเป็น โดยผู้กู้มีสิทธิกู้ได้จำนวนไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินเดือน แต่ไม่เกินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ผ่อนชำระคืนภายในระยะเวลา 12 เดือน

ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินครั้งก่อนเสร็จสิ้นแล้ว จึงจะขอกู้ใหม่ได้อีก

ให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะกู้เงิน เสนอคำขอกู้ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด และเสนอความเห็นต่อผู้จัดการใหญ่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 14 เงินกู้สามัญ การให้เงินกู้สามัญให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับเหตุผลความจำเป็น และหรือประโยชน์ที่ผู้กู้จะได้รับ เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิกู้เงินประเภทเงินกู้สามัญ ได้ดังนี้

ระยะเวลาปฏิบัติงาน	จำนวนเท่าของเงินเดือน	วงเงินกู้ไม่เกิน	ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน (งวดรายเดือน)
6 เดือน ขึ้นไป	10	100,000	72
1 ปี ขึ้นไป	12	200,000	84
3 ปี ขึ้นไป	15	400,000	96
5 ปี ขึ้นไป	18	600,000	108
7 ปี ขึ้นไป	20	800,000	120
9 ปี ขึ้นไป	25	1,000,000	150
12 ปี ขึ้นไป	30	1,200,000	180

ผู้กู้ที่ส่งคืนเงินกู้สามัญไปแล้วไม่น้อยกว่า 9 งวดรายเดือนของระยะเวลาชำระหนี้ที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาหรือชำระหนี้ไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 50 ของวงเงินกู้จึงจะมีสิทธิขอกู้สามัญครั้งใหม่ได้อีก กรณีหากมีความจำเป็น คณะกรรมการอำนวยการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่เจ้าหน้าที่เป็นรายๆ ไป

ข้อ 15 **มูลค่าหลักประกัน** เจ้าหน้าที่ผู้กู้เงินสามัญต้องจัดให้มีหลักประกันเงินกู้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ดังนี้

(1) กรณีใช้บุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน

วงเงินกู้ไม่เกิน 400,000 บาท มีเจ้าหน้าที่ค้ำประกันหนึ่งคน

วงเงินกู้ตั้งแต่ 400,000 บาท แต่ไม่เกิน 800,000 บาท มีเจ้าหน้าที่ค้ำประกันสองคน

วงเงินกู้ตั้งแต่ 800,000 บาท ไม่เกิน 1,200,000 บาท มีเจ้าหน้าที่ค้ำประกันสามคน

โดยทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดให้ไว้ต่อชุมนุมสหกรณ์ เว้นแต่เงินกู้ฉุกเฉินไม่ต้องมีหลักประกัน และเจ้าหน้าที่หนึ่งคนค้ำประกันเงินกู้สามัญได้จำนวน 3 สัญญา

(2) เมื่อสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดภาระจำนองรายอื่น ๆ จำนองเป็นประกันเงินกู้อย่างนั้น โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินสังหาริมทรัพย์นั้น กรณีทรัพย์สินที่ถือครองแล้ว อันมิใช่ที่ดินจำนองเป็นประกันเงินกู้นั้น โดยจำนวนเงินกู้ให้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินทรัพย์สินนั้น

(3) มีหลักทรัพย์รัฐบาล หรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

(4) กรณีเป็นตราสารการเงินของชุมนุมสหกรณ์ จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

เมื่อปรากฏว่าหลักประกันเงินที่กู้อยู่โดยบกพร่อง ผู้กู้จะต้องแก้ไขให้คืนดี หรือเพิ่มหลักประกันภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 16 **เงินกู้พิเศษ** เมื่อทุนมีมากพอ คณะกรรมการอำนวยการอาจ พิจารณาให้เงินกู้พิเศษแก่เจ้าหน้าที่ได้ เงินกู้พิเศษ แบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ

(1) เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

โดยเจ้าหน้าที่ผู้ที่จะขอกู้เงินพิเศษจะต้องได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่มาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี

(2) เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ

โดยเจ้าหน้าที่ผู้ที่จะขอกู้เงินพิเศษจะต้องได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่มาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี

การพิจารณาเงินกู้พิเศษให้เป็นไปตามเงื่อนไขและหรือแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 17 **เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์** การกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ได้แก่

(1) เพื่อซื้อที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดในอาคารชุด

(2) เพื่อก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของตนเอง

(3) เพื่อซื้อที่ดินซึ่งอยู่ติดกับบ้านและที่ดินของตน หรือคู่สมรส

(4) เพื่อชำระหนี้ซึ่งเจ้าหน้าที่กู้มา ตาม (1) (2) และ (3)

ทั้งนี้ วงเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ผ่อนชำระได้เท่ากับอายุงานคงเหลือของวันเกษียณอายุของผู้กู้ แต่ไม่เกิน 360 งวด

การชำระเงินกู้พิเศษเจ้าหน้าที่ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่สิ้นสุดการจ้าง

ข้อ 18 ลักษณะหลักประกัน หลักทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษ ได้แก่

- (1) ที่ดิน หรือ
- (2) ที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือ
- (3) ห้องชุดในอาคารชุด

โดยหลักประกัน ตาม (1) – (3) ต้องปลอดภาระจำนองรายอื่น จำนองเป็นประกันเต็มจำนวนเงินกู้พิเศษรายนั้น ๆ และหลักทรัพย์ดังกล่าวผู้กู้ต้องเป็นเจ้าของ หรือมีชื่อกรรมสิทธิ์ร่วมหรือหลักทรัพย์นั้นเป็นของบิดา มารดา คู่สมรส บุตร (ไม่รวมบุตรบุญธรรม) จดทะเบียนจำนองร่วมเต็มจำนวนพื้นที่ในกรรมสิทธิ์หลักทรัพย์นั้น

ข้อ 19 เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินหลักทรัพย์เป็นหลักประกัน ตามข้อ 18 เป็นดังนี้

- (1) ที่ดิน ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษได้ร้อยละ 100 ของราคาหลักทรัพย์ โดยใช้บริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ตามที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด โดยประเมินในปีที่ขอกู้เงินกู้พิเศษ และ
 - (1.1) ต้องเป็นที่ดินที่มีทางเข้า-ออก โดยรถยนต์ต้องเข้าถึงที่ดินนั้น หรือ
 - (1.2) กรณีรถยนต์เข้าไม่ถึงที่ดิน ต้องมีทางสาธารณะกว้างไม่น้อยกว่า 1.00 เมตร เป็นระยะทางไม่ไกลจากถนนซอย หรือถนนใหญ่ และต้องมีระบบสาธารณูปโภค
 - (1.3) มีสำเนาโฉนดที่ดินครบทุกหน้า
 - (1.4) มีสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน
 - (1.5) มีหนังสือรับรองราคาของบริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ในปีที่ขอกู้เงินพิเศษซึ่งที่ดินตั้งอยู่
 - (1.6) ที่ดินต้องมีหมุดหลักเขตให้ตรวจสอบได้ชัดเจน
- (2) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษได้ร้อยละ 100 ของราคาหลักทรัพย์ โดยใช้บริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ ตามที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด โดยประเมินในปีที่ขอกู้เงินพิเศษ และ
 - (2.1) เป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
 - (2.2) มีสำเนาโฉนดที่ดินครบทุกหน้า
 - (2.3) มีสัญญาจะซื้อจะขาย ที่ดินจัดสรร
 - (2.4) มีหนังสือรับรองราคาของบริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ ซึ่งที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่
- (3) ห้องชุดในอาคารชุด ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษได้ร้อยละ 100 ของราคาหลักทรัพย์โดย
ใช้บริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ ตามที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด โดยประเมินในปีที่ขอกู้ และ

(3.1) มีหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์อาคารชุด ซึ่งระบุชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กู้ หรือคู่สมรส

(3.2) สัญญาจะซื้อจะขายห้องชุดในอาคารชุด

(3.3) มีหนังสือรับรองราคาของบริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ในปีที่ขอกู้เงินพิเศษซึ่งห้องชุดในอาคารชุดตั้งอยู่

(4) กรณีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุดในอาคารชุดที่ถือครองแล้วใช้เป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาหลักทรัพย์โดยใช้บริษัทประเมินราคาหลักทรัพย์ตามที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดโดยต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ผู้กู้ หรือคู่สมรส หรือบิดา และหรือมารดา หรือบุตร (ไม่รวมบุตรบุญธรรม)

(5) กรณีใช้สิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกันเงินกู้พิเศษ เจ้าหน้าที่ผู้กู้ต้องประกันอสังหาริมทรัพย์หลักประกันนั้น โดยยกผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์ให้กับชุมนุมสหกรณ์ และวงเงินเอาประกันอสังหาริมทรัพย์ให้มีมูลค่าเต็มตามจำนวนหลักประกันเงินกู้พิเศษ นั้น

ข้อ 20 เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ การกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ ได้แก่

(1) เพื่อซื้อยานพาหนะรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์มือแรก หรือมือสอง

(2) เพื่อชำระหนี้ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้กู้มา ตาม (1)

เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ ให้กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยผู้กู้จะต้องมีเงินสมทบอยู่แล้วจำนวน ร้อยละ 10 ของราคาทรัพย์สินที่จะซื้อ โดยผ่อนชำระได้เท่ากับอายุงานคงเหลือของวันเกษียณอายุของผู้กู้ แต่ไม่เกิน 180 งวด

การชำระเงินกู้พิเศษเจ้าหน้าที่ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่สิ้นสุดการจ้าง

ข้อ 21 มูลค่าหลักประกัน เจ้าหน้าที่ผู้กู้เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ ต้องจัดให้มีหลักประกันเงินกู้ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ดังนี้

(1) มีเจ้าหน้าที่ สามคนค้ำประกันเงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะรถยนต์ และหรือเจ้าหน้าที่หนึ่งคน ค้ำประกันเงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะรถจักรยานยนต์ ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด โดยเจ้าหน้าที่ หนึ่งคน สามารถค้ำประกันยานพาหนะรถยนต์ได้ 1 คัน และค้ำประกันยานพาหนะรถจักรยานยนต์ได้ 1 คัน ทั้งนี้ต้องนำเล่มทะเบียนยานพาหนะมาจำนำเป็นหลักประกันไว้กับชุมนุมสหกรณ์จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือ

(2) มีอสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดภาระจำนองรายอื่น ๆ จำนองเป็นประกันเงินกู้รายนั้น โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์นั้น หรือ

(3) มีหลักทรัพย์รัฐบาล หรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น หรือ

(4) กรณีเป็นตราสารการเงินของชุมนุมสหกรณ์ จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่กู้ต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

เมื่อปรากฏว่าหลักประกันเงินที่กู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องแก้ไขให้คืนดี หรือเพิ่มหลักประกันภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

เจ้าหน้าที่ผู้กู้เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะต้องจัดทำประกันวินาศภัยประเภทหนึ่ง (กรณีซื้อยานพาหนะมือแรก) และจัดทำประกันวินาศภัยประเภทสองหรือประเภทสามซึ่งคุ้มครองกรณีรถสูญหาย หรือไฟไหม้ (กรณีซื้อยานพาหนะมือสอง) ไว้กับบริษัทประกันภัยที่มีทุนประกันไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท ต่อเนื่องกันจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 22 การจัดทำประกันชีวิต เจ้าหน้าที่ผู้กู้เงินพิเศษซึ่งชุมนุมสหกรณ์ได้ทำประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่มไว้ให้ จะต้องยกผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ให้กับชุมนุมสหกรณ์จนกว่าสัญญาผู้พิเศษของผู้นั้นจะสิ้นสุด

ข้อ 23 เงินได้สุทธิ เมื่อหักเงินได้รายเดือนของเจ้าหน้าที่ผู้กู้เพื่อส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้สามัญ และหรือเงินอื่น ๆ แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20

เงินได้สุทธิต้องเหลือตามวรรคหนึ่ง หากเจ้าหน้าที่ผู้กู้มีเงินกู้พิเศษด้วยให้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 หากมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของผู้กู้ คณะกรรมการอำนาจการ อาจพิจารณาเงินได้รายเดือนส่วนที่เหลือตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 24 ดอกเบี้ย ให้คิดดอกเบี้ยเงินกู้ทุกวัน โดยคิดเป็นวันในอัตราที่คณะกรรมการอำนาจการ กำหนดซึ่งประกาศเป็นคราว ๆ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากกระยะสั้นสูงสุดของวงเงินต่ำสุดที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด

ข้อ 25 สัญญาผู้เงิน เจ้าหน้าที่ผู้เงินต้องทำหนังสือสัญญาผู้เงิน ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด ให้ไว้ต่อชุมนุมสหกรณ์

ข้อ 26 ค่าใช้จ่ายการทำนิติกรรม การทำนิติกรรมที่เกิดขึ้นเจ้าหน้าที่ผู้กู้ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ

ข้อ 27 การชำระคืนเงินกู้ ให้ผู้กู้ส่งชำระต้นเงินพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนตามจำนวนงวดที่ผู้จัดการใหญ่และคณะกรรมการอำนาจการกำหนด แต่ต้องไม่เกินระยะเวลาตามข้อ 14 ข้อ 17 และข้อ 20 การส่งเงินงวดชำระหนี้ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย ผู้กู้ต้องยินยอมว่ากรณีที่ผู้กู้ ต้องออกจากชุมนุมสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หากมีหนี้ค้างอยู่ ให้ชุมนุมสหกรณ์หักหนี้ที่ค้างนั้นจากเงินอื่นใดที่ชุมนุมสหกรณ์พึงจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้นั้น จนครบจำนวนหนี้ที่ค้างชำระ

ข้อ 28 การชำระคืนก่อนกำหนด ในกรณีใด ๆ ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ถึงกำหนดชำระคืนอย่างสิ้นเชิง โดยไม่คำนึงถึงจำนวนงวดชำระหนี้ที่ให้ไว้ และให้ผู้จัดการใหญ่ และหรือคณะกรรมการอำนาจการเรียกเงินคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อผู้กู้ออกจากชุมนุมสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อหลักประกันเงินกู้เกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะที่คณะกรรมการอำนาจการกำหนด

(3) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ถึง 2 เดือน หรือผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึง 3 คราว สำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ

หมวด 4

การให้ยืมเงินเพื่อค่าใช้จ่ายในการศึกษา

ข้อ 29 วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ หรือเพิ่มพูนวิทยฐานะของเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการอำนวยการ อาจพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ยืมเงินตามข้อ 7 (1) โดยไม่เสียดอกเบี้ย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามหลักสูตรที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด

ข้อ 30 คุณสมบัติผู้ยืม เงินเจ้าหน้าที่ที่ยืมเงินต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) มีอายุไม่เกิน 60 ปี ในวันยืมเงิน
- (2) มีความประพฤติดี และมีผลการปฏิบัติงานดี โดยมีผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้คำรับรอง
- (3) ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษาแล้ว
- (4) มีความสามารถในการชำระคืนเงินยืม
- (5) เป็นเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานและได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้ว

ข้อ 31 การยืมเงิน เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะยืมเงินต้องเสนอคำขอยืมเงิน ตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดพร้อมทั้งรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อผู้จัดการใหญ่

การยืมเงินต้องให้คณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาคำขอยืมก่อน แล้วจึงเสนอผู้จัดการใหญ่

ให้ผู้จัดการใหญ่พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 32 การให้ยืมเงิน การให้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา จะพิจารณาจากความจำเป็นของชุมนุมสหกรณ์ และชุมนุมสหกรณ์จะพิจารณาให้ยืมเงินเฉพาะผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษา ในหลักสูตรตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

ในกรณีส่วนงานใดมีความจำเป็นต้องการให้เจ้าหน้าที่ศึกษาในสาขาวิชาอื่น นอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง หรือจำเป็นต้องให้ศึกษาในระดับพื้นความรู้ที่ได้รับอยู่เดิม แต่ไม่ซ้ำสาขาวิชาเดิม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อชุมนุมสหกรณ์ ให้ผู้จัดการใหญ่เสนอคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

เมื่อคำขอยืมเงินได้รับอนุมัติแล้ว จะเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา และสถาบันการศึกษามีได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการอำนวยการก่อน

ข้อ 33 เวลาศึกษา การยืมเงินเพื่อการศึกษาดังกล่าวในข้อ 32 ต้องเป็นการศึกษานอกเวลาทำการของชุมนุมสหกรณ์

ข้อ 34 วงเงินให้ยืม ชุมชนสหกรณ์จะให้เจ้าหน้าที่ยืมเงินเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการศึกษาในอัตรา ดังนี้

ระดับปริญญาตรี วงเงินไม่เกิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ระดับปริญญาโท วงเงินไม่เกิน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ระดับปริญญาเอก วงเงินไม่เกิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

โดยจะจ่ายเงินยืมให้เป็นรายภาคการศึกษา ผู้ยืมเงินสามารถยืมเงินทดรองจ่ายไปชำระค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามหลักฐานที่สถาบันการศึกษาแจ้งในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องนำหลักฐานการชำระเงินมาปิดเงินยืมทดรองจ่าย ภายใน 15 วันทำการ หรือผู้ยืมเงินจะแสดงหลักฐานเพื่อขอรับเงินยืมในจำนวนตามที่จ่ายจริงของแต่ละภาคเรียนก็ได้

ข้อ 35 สัญญาออมเงิน เจ้าหน้าที่ผู้ยืมเงินต้องทำหนังสือสัญญาออมเงินตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด ให้ไว้ต่อชุมนุมสหกรณ์

ข้อ 36 หลักประกัน เจ้าหน้าที่ผู้ยืมเงินต้องจัดให้มีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างตามที่ผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่ หรือเป็นบุคคลภายนอก ที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำที่แน่นอน จำนวน 2 คน ซึ่งมีได้เป็นคู่สมรสกัน เป็นผู้ค้ำประกัน โดยทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดให้ไว้ต่อชุมนุมสหกรณ์

(2) มีอสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดภาระจำนองรายอื่นๆ จำนวนเป็นประกันเงินยืมรายนั้นโดยจำนวนเงินที่ยืมต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์นั้น

(3) มีหลักทรัพย์รัฐบาล หรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่ยืมต้องไม่เกินร้อยละ 80 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

(4) กรณีเป็นตราสารการเงินของชุมนุมสหกรณ์ จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่ยืมต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

เมื่อปรากฏว่าหลักประกันเงินยืมรายใดบกพร่อง ผู้ยืมเงินต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีหรือเพิ่มหลักประกันภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 37 การผ่อนชำระ ผู้ยืมเงินผ่อนชำระเงินยืมได้ เท่ากับอายุงานคงเหลือของวันเกษียณอายุของผู้ยืม หรือวันที่ลาออก แต่ไม่เกิน 120 เดือน นับแต่เดือนถัดจากเดือนที่ทำสัญญาออมเงินเป็นต้นไป

เมื่อได้กำหนดงวดการผ่อนชำระคืนเงินยืมตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้ยืมเงินจะต้องชำระเงินยืมตามงวดที่ตกลงไว้ต่อเนื่องกันทุกงวดในวันจ่ายเงินเดือนของชุมนุมสหกรณ์ ชุมชนสหกรณ์จะหักชำระจากเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่นใดที่ชุมนุมสหกรณ์จะจ่ายแก่ผู้ยืมเงินก่อน และถ้าเดือนใดไม่มีเงินพอชำระ ผู้ยืมเงินต้องนำเงินมาชำระในวันจ่ายเงินเดือนของชุมนุมสหกรณ์จนครบ

ข้อ 38 การส่งรายงาน ผู้ยืมเงินต้องส่งรายงานผลการศึกษาให้ผู้จัดการใหญ่ ทุกภาคการศึกษา หากผู้ยืมเงินไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ สำหรับหลักสูตรที่ศึกษาหรือหยุดการศึกษา ผู้ยืมเงินต้องรายงานผู้จัดการใหญ่ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ทราบสาเหตุนั้น

ข้อ 39 การชดเชย ในกรณีผู้ยืมเงินไม่สำเร็จการศึกษา หรือหยุดการศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม ผู้ยืมเงินต้องรายงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น เสนอผู้จัดการใหญ่ ภายใน 7 วัน เพื่อเสนอคณะกรรมการอำนวยการพิจารณา เหตุผลและความจำเป็นและวิธีการพิจารณาชดเชยเงินยืมคืนแก่ชุมนุมสหกรณ์ และคณะกรรมการอำนวยการ อาจพิจารณาการชดเชยเงินยืมต่อชุมนุมสหกรณ์ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยืมเงินไม่สำเร็จการศึกษา หรือหยุดการศึกษา ให้ชำระเงินยืมแก่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการอำนวยการมีมติพิจารณาอนุมัติ

(2) กรณีพิสูจน์ได้ว่าผู้ยืมไม่สำเร็จการศึกษา หรือหยุดการศึกษา เพราะมีปัญหาด้านสุขภาพ คณะกรรมการอำนวยการ อาจพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนชำระคืนตามงวดระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาออมเงิน

ข้อ 40 การชำระคืนก่อนกำหนด ในกรณีใดๆ ดังต่อไปนี้ถือว่าเงินยืมถึงกำหนดชำระอย่างสิ้นเชิงโดยไม่คำนึงถึงจำนวนงวดชำระที่ให้ไว้ และให้ผู้จัดการใหญ่หรือให้คณะกรรมการอำนวยการเรียกเงินคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อผู้ยืมเงินออกจากชุมนุมสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อหลักประกันเงินยืมเกิดบกพร่อง และผู้ยืมเงินมิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด
- (3) ค้างส่งเงินงวดชำระเงินยืมถึง 2 เดือน หรือผิดนัดส่งเงินงวดชำระเงินยืม ดังว่านั้นถึง 3 คราว

ข้อ 41 เวลาชำระคืน สัญญาเงินยืมที่ถึงกำหนดชำระคืนโดยสิ้นเชิง ผู้ยืมเงินต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ชุมนุมสหกรณ์แจ้งให้ชำระ ถ้าผู้ยืมเงินไม่ชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาดังกล่าว ชุมชุมสหกรณ์จะดำเนินการบังคับเอาจาก เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่นใดที่ชุมนุมสหกรณ์จ่ายแก่ผู้ยืมเงิน รวมทั้งหลักประกันและจะคิดดอกเบี้ยจากเงินที่ค้างชำระในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปี นับแต่วันที่ครบกำหนดดังกล่าวนี้จนกว่าชุมนุมสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

หมวด 5

การให้ยืมเงินเพื่อค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย

ข้อ 42 วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการช่วยเหลือด้านสวัสดิการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี การคุ้มครองสวัสดิการ สุขภาพ ให้กับเจ้าหน้าที่และครอบครัว คณะกรรมการอำนวยการ อาจพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ยืมเงินตาม 7 (1) โดยไม่เสียดอกเบี้ย เพื่อการรักษาพยาบาลของเจ้าหน้าที่ และครอบครัวในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ และหรือเจ็บป่วยอันสืบเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 43 คุณสมบัติผู้ยืมเงิน เจ้าหน้าที่ยืมเงินต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน และบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่
- (2) เป็นผู้เจ็บป่วยหรือบุคคลในครอบครัว บิดา มารดา บุตร และคู่สมรส โดยต้องมีใบความเห็นของแพทย์ระบุโรคที่เจ็บป่วย

ข้อ 44 การยืมเงิน เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะยืมเงินต้องเสนอคำขอยืมเงินตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนด พร้อมทั้งรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลต่อผู้จัดการใหญ่

ให้ผู้จัดการใหญ่พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติการใช้สิทธิ์แก่เจ้าหน้าที่ก่อนบุคคลในครอบครัว

ข้อ 45 เงินยืมเพื่อค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย ให้ยืมได้ในวงเงินไม่เกิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ให้ผ่อนชำระได้เท่ากับอายุงานคงเหลือ แต่ไม่เกิน 150 งวด

ข้อ 46 หลักประกัน เจ้าหน้าที่ผู้ยืมเงินต้องจัดให้มีหลักประกันเงินยืมอย่างใด อย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ดังนี้

- (1) มีเจ้าหน้าที่คนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีวงเงินค้ำประกันรวมกันไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่ยืมเป็นผู้ค้ำประกัน โดยทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ชุมนุมสหกรณ์กำหนดให้ไว้ต่อชุมนุมสหกรณ์วงเงินค้ำประกันของเจ้าหน้าที่คนหนึ่ง ให้มีจำนวนเท่ากับวงเงินยืมของเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
- (2) มีหลักทรัพย์รัฐบาล หรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร ตราสารการเงินของชุมนุมสหกรณ์ จำนำเป็นประกัน โดยจำนวนเงินที่ยืมต้องไม่เกินร้อยละ 90 แห่งมูลค่าของหลักทรัพย์นั้น

(3) กรมธรรม์ประกันชีวิต เจ้าหน้าที่ผู้ยืมเงิน จะต้องยกผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม ตามที่ชุมนุมสหกรณ์ได้ทำไว้ให้ นั้น จนกว่าสัญญายืมเงินนั้นจะสิ้นสุด

เมื่อปรากฏว่าหลักประกันเงินยืมรายใดบกพร่อง ผู้ยืมจะต้องแก้ไขให้คืนดี หรือเพิ่มหลักประกัน ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 47 เงินได้สุทธิ เมื่อหักเงินได้รายเดือนของเจ้าหน้าที่ผู้ยืมเพื่อส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้สามัญ และหรือเงินกู้พิเศษ และหรือเงินอื่นๆ แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ยืมต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15 หากมีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของผู้ยืม คณะกรรมการอำนวยการอาจพิจารณาเงินได้รายเดือนส่วนที่เหลือตามความเหมาะสมเป็นรายๆ ไป

ข้อ 48 การชำระเงินยืม ให้ผู้ยืมเงินตามจำนวนงวดที่ผู้จัดการใหญ่และคณะกรรมการอำนวยการกำหนด แต่ต้องไม่เกินระยะเวลาตาม ข้อ 45

การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้ยืมเงิน ณ ที่จ่าย ผู้ยืมเงินต้องยินยอมว่ากรณีที่ผู้ยืมเงินต้องออกจากชุมนุมสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หากมีหนี้ค้างอยู่ ให้ชุมนุมสหกรณ์หักหนี้ที่ค้างนั้นจากเงินอื่นใด ที่ชุมนุมสหกรณ์พึงจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ยืมนั้น จนครบจำนวนหนี้ที่ค้างชำระ

ข้อ 49 การยืมเงินในหมวดนี้ ให้ใช้ชำระคืนตามจำนวนเงินที่ยืม โดยไม่มีดอกเบี้ย

หมวด 6

สวัสดิการอื่น

ข้อ 50 เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในชุมนุมสหกรณ์เป็นให้ได้รับรางวัล ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นระยะเวลา 20 ปี นับจากวันเข้าทำงาน ให้ได้รับรางวัลทองคำ น้ำหนัก 1 บาท

(2) เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นระยะเวลา 30 ปี นับจากวันเข้าทำงาน ให้ได้รับรางวัลทองคำ น้ำหนัก 2 บาท

ข้อ 51 เจ้าหน้าที่ผู้เกษียณอายุการทำงานของชุมนุมสหกรณ์ให้ได้รับรางวัล ทองคำ น้ำหนัก 3 บาท

ข้อ 52 คณะกรรมการอำนวยการอาจพิจารณาให้สวัสดิการอื่นใดเป็นกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ได้ โดยตัดจ่ายจากทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่

หมวด 7

บทเบ็ดเสร็จ

ข้อ 53 การรายงานฐานะกองทุน ให้ผู้จัดการใหญ่รายงานฐานะการเงินทุน ให้คณะกรรมการอำนวยการ ทราบในคราวที่มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 54 สัญญาเดิม ให้ถือว่าบรรดาหนังสือสัญญาที่ยืมแก่เจ้าหน้าที่ และหลักประกันการกู้ยืม นั้น สัญญาเดิมเงินเพื่อค่าใช้จ่ายในการศึกษาของเจ้าหน้าที่ และหลักประกันการยืมเงิน ตามระเบียบชุมนุมสหกรณ์ว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นหนังสือสัญญาเงินกู้แก่เจ้าหน้าที่ และหลักประกันสำหรับเงินกู้ สัญญาเดิมเงินเพื่อการศึกษา และหลักประกันยืมเงิน ตามระเบียบนี้

ข้อ 55 ทุนเดิม ให้โอนกองทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่มาเป็นทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ ตามข้อ 6

ข้อ 56 มติ คำสั่ง ประกาศเดิม ให้บรรดามติคณะกรรมการดำเนินการ มติคณะกรรมการอำนวยการ คำสั่ง หรือประกาศ ที่ออกตามระเบียบชุมนุมสหกรณ์ว่าด้วยทุนส่งเสริมสวัสดิการเจ้าหน้าที่ที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับบทแห่งระเบียบนี้ จนกว่าจะมีมติ คณะกรรมการดำเนินการ มติคณะกรรมการอำนวยการ คำสั่ง หรือประกาศที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2565

รองศาสตราจารย์พิเศษ พลโท

(ดร.วีระ วงศ์สรรค์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด