



## ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด

ที่ 3/2567

### เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2545 ดังนี้

#### 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 30,000 บาท

#### 2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

2.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตใจฟั่นเฟือนไม่สมประกอบทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรค อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

2.4 ไม่เป็นผู้มีความบกพร่องในศีลธรรมอันดี

2.5 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

2.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ หรือราชการ หรือองค์กรของรัฐ หรือสถาบันอื่น

2.7 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษ โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

2.8 ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์ เพื่อไม่ให้ถูกลงโทษถึงให้ไล่ออกทางวินัย

#### 3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 28 ปี แต่ไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ยื่นใบสมัคร

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการบัญชี

- มีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการบัญชี หรือด้านการบัญชีสหกรณ์

#### 4. ลักษณะงาน

- ควบคุมดูแลงานด้านการเงิน งบประมาณ และการลงทุน

- บันทึกบัญชี จัดทำงบการเงินและรายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร

- ปฏิบัติงานและหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 5. กำหนดการรับสมัคร

5.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด และประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด กระทรวงอุตสาหกรรม (อาคารนารายณ์ ชั้น 3) เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 15 - 30 พฤศจิกายน 2566 เวลา 8.30 - 16.30 น. สอบถามโทร. 02-853-3884 หรือ 063-249-7900 ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.coopindustry.com](http://www.coopindustry.com)

5.2 ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครจำนวน 100 บาท

## 6. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

6.1 ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

6.2 สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา และใบแสดงผลการศึกษา

6.3 สำเนาบัตรประจำประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

6.4 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร(เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เป็นต้น

6.5 หนังสือรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งสาขาเวชกรรม ซึ่งรับรองผู้สมัครว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ 2.3

## 7. วิธีการสอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ก่อนการสัมภาษณ์ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องทำแบบประเมินความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด และทดสอบความรู้ทางการบัญชี

## 8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกทาง [www.coopindustry.com](http://www.coopindustry.com) ในวันที่ 4 ธันวาคม 2566

## 9. การบรรจุและแต่งตั้ง

9.1 การบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จะต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้ง ต้องมีหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวน 2 เท่า ของเงินเดือนที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับ หรือมีข้าราชการประจำตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า เป็นผู้ค้ำประกัน

9.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 90 วัน และต้องผ่านการประเมินว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมแก่หน้าที่

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านสอบคัดเลือกได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อและแจ้งให้สหกรณ์ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566



(นายประสงค์ นรจิตร์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด

ลำดับที่.....

วันที่รับ.....



รูปถ่าย  
ขนาด 2 นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์  
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด

ตำแหน่ง .....

- ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี.....เดือน  
วัน เดือน ปีเกิด .....บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....  
ปัจจุบันทำงานอยู่ที่.....ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail..... Facebook username.....
- ชื่อบิดา..... อายุ.....ปี อาชีพ.....  
ชื่อมารดา..... อายุ.....ปี อาชีพ.....
- สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  
ชื่อคู่สมรส..... อายุ.....ปี อาชีพ.....  
คู่สมรสทำงานที่.....ตำแหน่ง.....  
มีบุตรจำนวน.....คน
- มีพี่น้องจำนวน.....คน ดังรายชื่อและรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	มีฐานะเป็น	อาชีพ	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สาขาวิชา	ปีที่จบการศึกษา	เกรดเฉลี่ย

6. ประสบการณ์ทำงาน (จากอดีต – ปัจจุบัน)

ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก

7. อัตราการพิมพ์ดีดภาษาไทย.....คำ/นาที      ภาษาอังกฤษ.....คำ/นาที

ท่านสามารถใช้เครื่องใช้สำนักงานอะไรได้บ้าง.....

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้.....

ความรู้/ทักษะ/ความสามารถพิเศษ.....

.....

งานอดิเรก.....

เหตุใดจึงสนใจทำงานกับสหกรณ์ .....

.....

8. บุคคลที่สหกรณ์ ติดต่อกได้เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน ชื่อ.....ความสัมพันธ์.....

ที่อยู่.....โทรศัพท์มือถือ.....

9. ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่                       ไม่มี                       มี (ระบุ).....
- ท่านเคยต้องโทษ/ถูกดำเนินคดีหรือไม่       ไม่เคย                       เคย (ระบุ).....
- ท่านเคยผิดนัดชำระหนี้เกินกว่า 90 วัน กับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตหรือไม่  ไม่เคย                       เคย
- ถ้าเคยโปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศการรับสมัคร หากปรากฏในภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงอุตสาหกรรม จำกัด มีสิทธิที่จะงดการว่าจ้างหรือเลิกจ้างทันที โดยที่ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

**บันทึกความยินยอม**

ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น สหกรณ์จะเก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบการพิจารณาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์, ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา และประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยมีระยะเวลาการจัดเก็บ 5 ปี ทั้งนี้ การไม่ยินยอมให้จัดเก็บข้อมูลดังกล่าวจะทำให้สหกรณ์มีข้อมูลไม่เพียงพอในการพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า  ยินยอม       ไม่ยินยอม ให้สหกรณ์จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่ระบุในใบสมัครและเอกสารประกอบ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....