



ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

The Federation of Savings and Credit Cooperatives of Thailand Limited

ที่ ชสอ.ว 20/2567

1 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	1	ฉบับ
	2. กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	1	ฉบับ
	3. ขั้นตอนและวิธีการจัดทำหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	1	ฉบับ
	4. ตัวอย่างหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ ผ่าน Google Form	1	ฉบับ
	5. ขั้นตอนและวิธีการจัดทำใบตอบรับผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	1	ฉบับ
	6. ตัวอย่างใบตอบรับผู้สังเกตการณ์ ผ่าน Google Form	1	ฉบับ
	7. ใบตอบรับการสำรองห้องพักรับสำหรับสหกรณ์สมาชิก	1	ฉบับ
	8. แผนผังสถานที่จัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	1	ฉบับ

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 **ในวันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี** โดยมีรายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุม และกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว

ชสอ. ขอเรียนเชิญสหกรณ์สมาชิกส่งผู้แทนเข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ในครั้งนี้ด้วย และขอเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

1. การตั้งผู้แทนสหกรณ์สมาชิก เพื่อให้การแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์สมาชิกไปเข้าประชุมใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และข้อบังคับของ ชสอ. **จึงขอให้สหกรณ์โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งผู้แทนจากกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ 1 คน เป็นผู้แทนสหกรณ์สมาชิก เข้าประชุมใหญ่และใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ใน ชสอ.**

2. การส่งหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและข้อมูลในการเตรียมการประชุมใหญ่ให้เรียบร้อย ขอให้สหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรอกข้อมูลหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนผ่าน Google Form ตามขั้นตอนและวิธีการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

2.2 เมื่อดำเนินการตาม 2.1 เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ จาก Email ที่สหกรณ์กรอกไว้ใน Google Form แล้วเสนอผู้แทนสหกรณ์ และผู้มีอำนาจของสหกรณ์ลงนามพร้อมประทับตราสหกรณ์

2.3 กรุณาส่งหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ตาม 2.2 ที่ลงนามครบถ้วนแล้ว พร้อมรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ชุดปัจจุบัน ไปยัง ชสอ.ทางไปรษณีย์ หรือทางโทรสาร หรือ Email : news@fsct.com ภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าว ชสอ.ถือว่า สหกรณ์ไม่ประสงค์ส่งผู้แทนเข้าประชุมใหญ่ และไม่มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก ชสอ.

กรณีที่สหกรณ์ส่งรายชื่อผู้แทนสหกรณ์มาแล้ว มีเหตุที่ต้องการเปลี่ยนตัวผู้แทนสหกรณ์ ชสอ. ขอความร่วมมือให้สหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ใหม่ผ่านระบบ Google Form ตาม ขั้นตอนดังกล่าวข้างต้นอีกครั้ง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักฐานและเก็บรวบรวมข้อมูลในการเตรียมการประชุมใหญ่ ชสอ.

2.4 กรุณาส่งแบบใบตอบรับการสำรองห้องพักสำหรับสหกรณ์สมาชิกที่ประสงค์เข้าพัก ณ ที่พักหรือโรงแรมที่ชสอ.จัดให้ สหกรณ์ละ 1 ห้อง ภายในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าว ชสอ.ถือว่าสหกรณ์ไม่ประสงค์เข้าพัก

3. ค่าใช้จ่ายให้กับผู้แทนสหกรณ์สมาชิก

3.1 ชสอ.จะจ่ายค่าที่พักเหมาจ่ายให้กับผู้แทนสหกรณ์สมาชิก ที่เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ กรณีที่สหกรณ์ไม่ประสงค์เข้าพักตามสถานที่พักที่ ชสอ.จัดให้ สหกรณ์ละ 1,400 บาท โดยจ่ายพร้อมกับค่าพาหนะ

3.2 ชสอ.จะรับผิดชอบค่าพาหนะตามระยะทาง ตั้งแต่อำเภอของจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้ง สำนักงานของสหกรณ์ ถึงสถานที่ประชุม อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี (ตามระเบียบของ ชสอ.)

กรณีสหกรณ์ตั้งอยู่ต่างจังหวัดค่าพาหนะ คำนวณตามระยะทาง กับอีก 2,000 บาท ดังนี้

(1) เดินทางขาไปและขากลับ ไม่เกิน 300 กิโลเมตรแรก ในอัตรากิโลเมตรละ 5 บาท เกินกว่า 300 กิโลเมตร ในอัตรากิโลเมตรละ 3 บาท กับอีก 2,000 บาท ตัวอย่าง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ห่างจากอำเภอปากเกร็ด 815 กิโลเมตร จะได้รับค่าพาหนะ ดังนี้ (300 ก.ม. x 2 เที่ยว x 5 บาท) + (515 ก.ม. x 2 เที่ยว x 3 บาท) + 2,000 บาท = 8,090 บาท

กรณีสหกรณ์ตั้งอยู่กรุงเทพฯ ค่าพาหนะตามระยะทางในอัตรากิโลเมตรละ 5 บาท กับอีก 2,000 บาท ตัวอย่าง กรุงเทพฯ ห่างจาก อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 30 กิโลเมตร จะได้รับค่าพาหนะ ดังนี้ (30 ก.ม. x 2 เที่ยว x 5 บาท) + 2,000 บาท = 2,300 บาท

กรณีสหกรณ์ตั้งอยู่ในจังหวัดนนทบุรีจะได้รับค่าพาหนะเหมาจ่าย เป็นเงิน 2,000 บาท

ชสอ.จะโอนเงินให้กับผู้แทนสหกรณ์สมาชิกที่เข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 โดยผู้แทนต้องมาลงลายมือชื่อ ณ จุดลงทะเบียนในเวลา 14.00 – 17.00 น. และ ชสอ.จะโอนเงินเข้าบัญชีผู้แทนตามที่ได้แจ้งไว้แล้ว หากเป็นธนาคาร KTB/SCB/KBANK/TTB จะได้รับเงินภายในวันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน 2567 หากเป็นธนาคารอื่นนอกเหนือจาก 4 ธนาคาร ดังกล่าว จะได้รับเงินในวันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2567

4. การส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ

4.1 กรอกข้อมูลรายชื่อผู้สังเกตการณ์ ผ่าน Google Form ตามขั้นตอนและวิธีการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5)

4.2 ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมได้สหกรณ์ละไม่เกิน 3 คน โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย 1 คน ส่วนเกินจาก 1 คน ผู้สังเกตการณ์หรือสหกรณ์สมาชิกจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย เป็นเงินคนละ 2,000 บาท

4.3 ส่งใบตอบรับที่กรอกข้อมูลผ่าน Google Form ภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าวถือว่าสหกรณ์ไม่ประสงค์ส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่ และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับแจ้งชื่อในวันประชุมใหญ่

5. **องค์ประชุม** ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 106 และข้อบังคับของชสอ. ข้อ 35 ในการประชุมใหญ่ต้องมีผู้แทนสหกรณ์สมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสหกรณ์สมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี จึงจะเป็นองค์ประชุม

6. **ผู้สังเกตการณ์** เป็นผู้เข้าร่วมประชุมใหญ่เท่านั้น ไม่มีสิทธิ์ในการอภิปราย และออกเสียงลงคะแนน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

รองศาสตราจารย์พิเศษ พลโท



(ดร.วีระ วงศ์สรรค์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

สำนักผู้บริหาร

โทรศัพท์ 0 2496 1199 ต่อ 204, 205, 206, 225, 228

โทรสาร 0 2496 1177, 0 2496 1188 สอบถามการส่งโทรสาร 0 2496 1199 กด 0 ติดต่อคุณวุฒิกัทร

e-mail : news@fsct.com

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
วันเสาร์ ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

- ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องรับรองรายงานการประชุม
รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566
- ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องเพื่อทราบ
- 3.1 การรับสหกรณ์สมาชิกเข้าใหม่ และการออกจากชุมนุมสหกรณ์
- 3.2 รายงานประจำปี 2566
- 3.3 รายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566
- 3.4 รับทราบนโยบายและแผนงานการบริหารความเสี่ยง ชสอ.
- 3.5 รายงานข้อร้องเรียน
- ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเพื่อพิจารณา
- 4.1 เลือกคณะกรรมการการเลือกตั้ง
- 4.2 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
- 4.3 อนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี 2566
- 4.4 อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566
- 4.5 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- 4.6 แก้ไขระเบียบ ชสอ.ว่าด้วยการกำหนดวิธีการในการเลือกตั้งประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ ของชุมนุมสหกรณ์ พ.ศ. 2562
- 4.7 อนุมัตินโยบายและแผนงานการลงทุน ชสอ.
- 4.8 อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2567
- 4.9 กำหนดวงเงินซึ่งชุมนุมสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567
- 4.10 คัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2567
- ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- 5.1 รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
สถาบัน หรือองค์การที่ชุมนุมสหกรณ์เป็นสมาชิก
- *****

กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
วันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

วันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2567

07.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 – 12.00 น.	การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.30 น.	การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 (ต่อ)

<u>หมายเหตุ</u> พัก (น้ำชา – กาแฟ)	เช้า เวลา	10.30 น. - 10.45 น.
	บ่าย เวลา	14.30 น. - 14.45 น.

สาระสำคัญที่ต้องจัดทำในหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์

1. มติที่ประชุม (ชุดที่ในการประชุมครั้งที่วันที่
2. ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
(ประธานกรรมการ/รองประธานกรรมการ)
3. ประทับตราสหกรณ์

หากจัดทำเอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ จะไม่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้แทนสหกรณ์

ขั้นตอนและวิธีการจัดทำหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

1. กรอกข้อมูลการตั้งผู้แทนสหกรณ์ให้ครบถ้วนลง Google Form ผ่านทาง QR Code



หรือ

www.fsct.com/meeting2567

2. เมื่อดำเนินการตาม ข้อ 1. เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์จาก Email ที่สหกรณ์กรอกไว้ใน Google Form แล้วเสนอผู้แทนสหกรณ์ และผู้มีอำนาจของสหกรณ์ ลงนาม พร้อมประทับตราสหกรณ์ (ตรวจสอบไฟล์ Email อาจตกอยู่ในกล่องถังขยะ หรือ Junk Email)
3. ส่งหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ตาม 2. ที่ลงนามครบถ้วนแล้ว พร้อมรายชื่อคณะกรรมการ ดำเนินการชุดปัจจุบัน ไปยัง ชสอ. ทางไปรษณีย์ หรือ Email : news@fsct.com หรือ โทรสาร ได้ที่ 0 2496 1177 หรือ 0 2496 1188 สอบถามการส่งโทรสาร 0 2496 1199 กด 0 ติดต่อคุณวุฒิภัทร
4. ขอให้สหกรณ์ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทน ภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าว ชสอ.ถือว่าสหกรณ์ไม่ประสงค์ส่งผู้แทนเข้าประชุมใหญ่ และไม่มีสิทธิ์เบิก ค่าใช้จ่ายใดๆ จาก ชสอ.
5. กรุณานำรายงานกิจการประจำปี ล่าสุด ของสหกรณ์ท่านไปให้ ชสอ. จำนวน 1 เล่ม



สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

เลขทะเบียนสหกรณ์สมาชิก.....109999.....

หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์..... ออมวันนี่มิ่งมีวันหน้า..... จำกัด
สำนักงานเลขที่..... 199 หมู่ 2 ต.บางสีทอง อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130
โทรศัพท์..... 024961199..... โทรสาร..... 024961177

วันที่..... 21/2/2024, 9:20:20
คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์..... ออมวันนี่มิ่งมีวันหน้า..... จำกัด
ชุดที่..... 29..... ในการประชุมครั้งที่..... 12..... วันที่..... 14/02/2024..... ได้มีมติแต่งตั้งให้
ชื่อ..... นายออมทรัพย์..... นามสกุล..... ออมความดี.....
ตำแหน่ง(กรรมการในสหกรณ์)..... ประธานกรรมการ..... ดำรงตำแหน่งวาระที่..... 2..... ปีที่..... 1.....
เป็นผู้แทนของสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์และข้อบังคับของสหกรณ์ ให้ผู้แทนสหกรณ์มีอำนาจเข้าประชุมใหญ่
และใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ ได้มีมติแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนสหกรณ์
จนกว่าจะพ้นจากการเป็นผู้แทนสหกรณ์หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์คนใหม่หรือขาดคุณสมบัติที่จะเป็น
ผู้แทนสหกรณ์สมาชิกตามข้อบังคับของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ



ลายมือชื่อผู้แทนสหกรณ์

.....
(.....)

ประธานกรรมการ หรือ รองประธานกรรมการ

(..... นายออมทรัพย์ ออมความดี.....)

โทรศัพท์มือถือ..... 0629999999..... (ผู้แทนสหกรณ์)

1. E-mail ของผู้แทนสหกรณ์ หรือ E-mail สหกรณ์ เพื่อจัดทำหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์
..... info@fsct.com.....

2. ชื่อบัญชีของผู้แทน..... นายออมทรัพย์ ออมความดี..... เลขที่..... 0123456789.....
ธนาคาร..... กสิกรไทย..... สาขา..... เทเวศน์.....

(บัญชีธนาคารเพื่อโอนเงินค่าพาหนะ และค่าที่พัก ในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567)

หมายเหตุ

1. ขสอ.ขอให้สหกรณ์ส่งหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ชุดปัจจุบัน
2. ขสอ.ได้แต่งตั้ง “คณะวินิจัยรับรองผู้แทนที่เข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567” คำวินิจัยของคณะวินิจัย
รับรองผู้แทนฯ ให้ถือเป็นที่สุด
3. ขสอ. จะจ่ายค่าพาหนะ และค่าที่พักให้กับผู้แทนสหกรณ์ ต่อเมื่อได้รับหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ฉบับจริงเท่านั้น
และให้ผู้แทนสหกรณ์นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตนที่มีรูปถ่าย มาเพื่อใช้สิทธิ์ในการรับค่าพาหนะ และค่าที่พัก

ผู้ประสานงาน: นายออมทรัพย์ ทรัพย์เจริญ โทร. 0819999999

ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 7

ขั้นตอนและวิธีการจัดทำใบตอบรับผู้สังเกตการณ์ เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

1. กรอกข้อมูลใบตอบรับให้ครบถ้วนลง Google Form ผ่านทาง QR Code



หรือ

www.fsct.com/meeting2567

- เมื่อดำเนินการตาม ข้อ 1. เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้ จาก Email ที่สหกรณ์แจ้งไว้ใน Google Form (ตรวจสอบไฟล์ใน Email อาจตกอยู่ในกล่องถึงขยะ หรือ Junk Email) ทั้งนี้ ได้แนบใบแจ้งการชำระเงิน (Payment) มาพร้อมนี้แล้ว หรือ >>> Download ใบแจ้งการชำระเงิน (Payment) ได้ทาง www.fsct.com/meeting2567
- การชำระค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สำหรับผู้สังเกตการณ์ โดยโอนเข้าบัญชี ชื่อบัญชี “ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด” โดยนำใบแจ้งการชำระเงิน (Payment) ชำระเงินได้ที่ธนาคารตามที่ระบุใบแจ้งการชำระเงิน เมื่อโอนเงินแล้ว กรุณาส่งใบนำฝากให้แก่ ชสอ. โดยส่งทาง Email : news@fsct.com หรือ โทรสารได้ที่ 0 2396 1177 หรือ 0 2396 1188 สอบถามการส่งโทรสาร 0 2396 1199 กด 0 ติดต่อคุณวุฒิกัทธ
- กรุณารอกข้อมูลใบตอบรับผู้สังเกตการณ์ ภายในวันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าวถือว่าสหกรณ์ ไม่ประสงค์ส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่

ใบตอบรับผู้สังเกตการณ์การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567
วันเสาร์ ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

วันที่ 21/2/2024, 9:25:28

สหกรณ์ออมทรัพย์.....ออมวันนี้มีวันหน้า.....จำกัด

ขอส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	
1.	นายออมดี ทรัพย์เจริญ	รองประธานกรรมการ	ใช้สิทธิ์ผู้สังเกตการณ์
2.	นายทรัพย์ดี ออมเจริญ	กรรมการดำเนินการ	ชำระเงิน 2,000 บาท
3.	นายโชคทรัพย์ รักออม	กรรมการดำเนินการ	ชำระเงิน 2,000 บาท

พร้อมนี้ได้ส่งค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สำหรับผู้สังเกตการณ์ คนละ 2,000 บาท

จำนวน.....2.....คน รวมเป็นเงิน.....4,000.....บาท

โอนเข้าบัญชี ชื่อบัญชี “ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด” โดยนำใบแจ้งการชำระเงิน (Payment) ชำระเงินได้ที่ธนาคารตามที่ระบุใบแจ้งการชำระเงิน (เมื่อโอนเงินแล้ว กรุณาส่งโทรสารใบนำฝาก ให้แก่ ชสอ.)

ผู้ประสานงาน นายออมดี ทรัพย์เจริญ.....

โทรศัพท์ 081999999.....

หมายเหตุ

- การส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ได้สหกรณ์ละไม่เกิน 3 คน และจัดส่งรายชื่อภายในวันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 หากพ้นจากวันดังกล่าวถือว่าสหกรณ์ไม่ประสงค์ส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่
- กรุณานำรายงานกิจการประจำปีล่าสุด ของสหกรณ์ท่านไปให้ ชสอ. จำนวน 1 เล่ม

สำหรับสมาชิก

THE FEDERATION OF SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVES OF THAILAND LIMITED
 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด 02 496 1199
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000167768
 เพื่อเข้าบัญชี ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด วันที่ / Date

ใบแจ้งการรับชำระเงิน
(Payment)

<input type="checkbox"/> ธ.ไทยพาณิชย์ 308-3-01826-6 (Bill Payment) (15/15) <input type="checkbox"/> ธ.กรุงไทย COMP.CODE 7180 (Teller Payment) (15/15) <input type="checkbox"/> ธ.ทหารไทย COMP.CODE 2164 (Bill Payment) (10/10) <input type="checkbox"/> ธ.กรุงศรีอยุธยา COMP.CODE 90198 (Bill Payment) (15/15)	ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ (Name) โทร รหัสสมาชิก (Ref no.1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> รหัสวัดอุประสงศ์ (Ref no.2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าลงทะเบียนผู้สังเกตการณ์ จำนวนเงิน.....บาท	
<input type="checkbox"/> เช็ค / CHEQUE <input type="checkbox"/> เงินสด / CASH	จำนวนเงิน / Amount (บาท) ==>>	
ชื่อบริษัท-สาขา / BANK-BRANCH	หมายเลขเช็ค / CHEQUE NO.	จำนวนเงิน (บาท) / AMOUNT (Baht)
จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / AMOUNT IN WORDS		
"แบบฟอร์มนี้ถ่ายสำเนาได้" ผู้นำส่ง โทร ลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร		

หมายเหตุ - หุคนาคารจำกัดวงเงินฝากไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

สำหรับธนาคาร

THE FEDERATION OF SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVES OF THAILAND LIMITED
 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด 02 496 1199
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000167768
 เพื่อเข้าบัญชี ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด วันที่ / Date

ใบแจ้งการรับชำระเงิน
(Payment)

<input type="checkbox"/> ธ.ไทยพาณิชย์ 308-3-01826-6 (Bill Payment) (15/15) <input type="checkbox"/> ธ.กรุงไทย COMP.CODE 7180 (Teller Payment) (15/15) <input type="checkbox"/> ธ.ทหารไทย COMP.CODE 2164 (Bill Payment) (10/10) <input type="checkbox"/> ธ.กรุงศรีอยุธยา COMP.CODE 90198 (Bill Payment) (15/15)	ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ (Name) โทร รหัสสมาชิก (Ref no.1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> รหัสวัดอุประสงศ์ (Ref no.2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าลงทะเบียนผู้สังเกตการณ์ จำนวนเงิน.....บาท	
<input type="checkbox"/> เช็ค / CHEQUE <input type="checkbox"/> เงินสด / CASH	จำนวนเงิน / Amount (บาท) ==>>	
ชื่อบริษัท-สาขา / BANK-BRANCH	หมายเลขเช็ค / CHEQUE NO.	จำนวนเงิน (บาท) / AMOUNT (Baht)
จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / AMOUNT IN WORDS		
"แบบฟอร์มนี้ถ่ายสำเนาได้" ผู้นำส่ง โทร ลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร		

หมายเหตุ - หุคนาคารจำกัดวงเงินฝากไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

เลขทะเบียนสหกรณ์สมาชิก.....

ใบตอบรับการสำรองห้องพักสำหรับสหกรณ์สมาชิก
เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567
วันศุกร์ ที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ณ โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ อิมแพ็คเมืองทองธานี (หรือเทียบเท่า)

วันที่

สหกรณ์ออมทรัพย์ จำกัด

ที่อยู่

โทรศัพท์ โทรสาร

โปรดเขียนเครื่องหมาย แสดงความประสงค์

- เข้าพักโรงแรมที่ ชสอ. จัดให้
- ไม่เข้าพัก

หมายเหตุ

1. กรุณาส่งใบตอบรับสำรองห้องพัก **ภายในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567**
หากพ้นจากวันดังกล่าว ถือว่าสหกรณ์ไม่ประสงค์เข้าพัก
2. กรณีสหกรณ์สมาชิกไม่ประสงค์เข้าพักโรงแรม ที่ ชสอ.จัดให้ ชสอ. จะจ่ายค่าที่พักให้
สหกรณ์ละ 1,400 บาท โดยจ่ายพร้อมกับค่าพาหนะให้กับผู้แทนสหกรณ์
3. ชสอ.ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับจองห้องพักให้ผู้สังเกตการณ์ หรือผู้ติดตาม

ผู้ประสานงาน

โทรศัพท์เคลื่อนที่

สอบถามการสำรองห้องพัก ติดต่อคุณวรัญญา หรือคุณสุภารัตน์ โทรศัพท์ 0 2496 1199 ต่อ 313 – 316

สอบถามการส่งเอกสาร 0 2496 1199 กด 0 ติดต่อคุณวุฒิกัททร โทรสาร 0 2496 1177 และ

0 2496 1188 หรือ e-mail : news@fsct.com

ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

The site map illustrates the layout of the IMPACT Exhibition Center. Key areas include:

- IMPACT EXHIBITION CENTER:** A central area with HALLS 5 through 12, IMPACT ARENA, and THE PORTAL.
- IMPACT FORUM:** Located near the NOVOTEL, featuring HALL 4 and INDOOR PARKING 2.
- IMPACT CHALLENGER:** Situated near HALLS 3 and 4, including INDOOR PARKING 1.
- OUTLET SQUARE:** Features OUTDOOR PARKING 5, OUTDOOR PARKING 6, and INDOOR PARKING 3.
- Other Facilities:** Includes THE PORTAL BALLROOM, AMBER ROOM 1-3, PHOENIX ROOM 1-6, SAPPHIRE ROOM 201-202, GRAND DIAMOND BALLROOM, NOVOTEL, THUNDER DOME, and SCG STADIUM.
- Surrounding Area:** Shows POPULAR ROAD, MUANG THONG THANI EXPRESSWAY, and AKTIV SQUARE.

QR codes and instructions are provided for navigation:

- SCAN TO PARKING 1
- SCAN TO DIRECTIONS

IMPACT Challenger, Muang Thong Thani Royal Jubilee Ballroom , Indoor P1

สอบถามโทรจาง
0-2833-5450