



ประกาศชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด  
เรื่อง สอบราคาจ้างจัดทำพิธีภัณฑ์สหกรณ์

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) มีความประสงค์สอบราคาจ้างจัดทำพิธีภัณฑ์สหกรณ์ อาคารชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการออกแบบ และมีบุคลากรเป็นสถาปนิก ในระดับภาคีสถาปนิกไม่ต่ำกว่า 1 คน
- 1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคา ครั้งนี้
- 1.5 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการออกแบบ รวมถึงติดตั้งผลงาน ในประเภทงานนิทรรศการ กับหน่วยงานราชการ มูลค่าผลงานไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท อย่างน้อย 1 ผลงาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี ที่ผ่านมา นับจนถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการ พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือสำเนาใบสั่งซื้อ แสดงให้พิจารณาในวันยื่นซองสอบราคา

**หลักฐานการเสนอราคา (เอกสารประกอบ)**

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ / ทะเบียนบริษัท
3. ใบภพ.20
4. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
5. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
6. รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ กรณียื่นเอกสารไม่ครบถ้วนคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณา

### กำหนด วัน เวลา ยื่นของสอบราคา

ขอเชิญผู้สนใจติดต่อเสนอราคาโดยต้องผนึกซองให้เรียบร้อยก่อนยื่นต่อ ชสอ. เจ้าหน้าที่ของถึงประธานคณะกรรมการเปิดของสอบราคาจ้างจัดทำพิพิธภัณฑ์สหกรณ์ ส่งถึง ชสอ. โดยยื่นตรงหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดย ชสอ.จะถือวันและเวลาที่ ชสอ. ลงรับจากไปรษณีย์เป็นสำคัญ ที่ฝ่ายสำนักงาน แผนกสารบรรณ และพัสดุ ชั้น 1 ชสอ. เลขที่ 199 หมู่ 2 ถ.นครินทร์ ต.บางสีทอง อ.บางกรวย จ.นนทบุรี ประกาศสอบราคา ระหว่างวันที่ 14 - 22 มีนาคม 2562 และกำหนดวันยื่นของสอบราคาระหว่างวันที่ 25 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น. ถึง 16.00 น. เว้นวันหยุดทำการของ ชสอ. และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้สนใจสามารถดูสถานที่และสอบถามรายละเอียดที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2496 1199 ต่อ 114, 115, 116 และ 117 หรือทางเว็บไซต์ [www.fsct.com](http://www.fsct.com)

ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2562

ลงชื่อ



(นายปรเมศวร์ อินทรชุมนุม)

รองประธานกรรมการ

รักษาการแทนประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ใบเสนอราคา

วันที่ มีนาคม 2562

เรื่อง เสนอราคาจ้างจัดทำพีพีอาร์สหกรณ์

เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างจัดทำพีพีอาร์สหกรณ์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... ในนาม บริษัท.....  
ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....แขวง.....เขต.....  
จังหวัด.....โทร.....

ขอเสนอราคาจ้างจัดทำพีพีอาร์สหกรณ์

เป็นเงิน .....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % .....บาท

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม .....บาท

กำหนดยื่นราคา.....วัน นับจากวันเสนอราคา

กำหนดส่งมอบงาน.....วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อ

การชำระเงิน.....วัน นับจากวันที่ส่งมอบงาน

**หมายเหตุ** ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จะคิดอัตราปรับ 0.5 % ของค่าจ้างทั้งสิ้น  
ต่อวันในกรณีส่งมอบงานไม่ทันตามที่กำหนดไว้ในใบเสนอราคา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

## คุณลักษณะและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

### 1. รายละเอียดเอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแยกเอกสารต่างๆ เป็น 2 ชอง ดังนี้

1 ชองเอกสารคุณสมบัติทางการค้า ประกอบด้วย

เอกสารตามเงื่อนไขทั่วไปของ ชสอ.

2. ชองเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการ ประกอบด้วย

1. แนวคิดการออกแบบ

2. แผนผังการจัดแสดง (plan) โครงการ

3. ราคางานออกแบบ, ค่าติดตั้ง และอุปกรณ์การผลิตทั้งหมดที่ต้องใช้ภายในโครงการ

### 2. หลักเกณฑ์ และสิทธิในการพิจารณา

1. พิจารณาเกณฑ์ราคาที่ยื่นเสนอ

2. พิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

2.1 ประวัติผลงานการออกแบบ

2.2 แนวคิดการออกแบบ

2.2.1 การออกแบบโดดเด่น เหมาะสมกับเนื้อหาขององค์กร

2.2.2 คำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย

### 3.ระยะเวลา การส่งมอบ วงเงินงบประมาณ และเงื่อนไขการชำระเงิน

3.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารทั้งหมดตามที่ระบุเพื่อเสนอราคา ภายในระยะเวลา 7 วัน หลังประกาศเอกสารขอบเขตงาน (TOR)

3.2 ระยะเวลาการผลิต ก่อสร้าง และติดตั้งทั้งหมด ต้องเสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลา 45 วันหลังจากสรุปงานออกแบบเสร็จสมบูรณ์

3.3 วงเงินงบประมาณในการดำเนินการ ไม่เกิน 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

3.4 การชำระเงินแบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

3.4.1 งวดที่ 1 เมื่อส่งแบบร่างขั้นต้น ร้อยละ 20

3.4.2 งวดที่ 2 เมื่อส่งแบบขั้นสุดท้าย และผู้ว่าจ้างอนุมัติให้เริ่มดำเนินงาน ร้อยละ 30

3.4.3 งวดที่ 3 เมื่อส่งมอบงานทั้งหมดและผ่านการตรวจรับ ร้อยละ 50

### 4. ขอบเขตของงาน

โครงการออกแบบห้องพิพิธภัณฑ์ โดยปรับปรุงจากห้องอเนกประสงค์ชั้น 4 ภายในอาคารของชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

4.1 ขอบเขตในการยื่นเสนองาน

4.1.1 ออกแบบ และติดตั้งส่วนห้องพิพิธภัณฑ์ภายในห้องอเนกประสงค์ชั้น 4 พื้นที่ขนาด

ประมาณ 160 ตารางเมตร

4.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบ ปรับปรุง ทั้งด้านในและนอกพื้นที่ห้อง ให้มีความเหมาะสม และตรงตามประโยชน์ใช้สอย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องหารือ ประชุมกับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ได้รายละเอียด สำหรับนำไปออกแบบ โดยภายในพื้นที่ใช้สอยจะต้องประกอบด้วยเนื้อหา 4 ส่วนตามรายละเอียดดังนี้

4.1.2.1 พื้นที่ส่วนกลาง นำเข้าส่วนนิทรรศการ

4.1.2.2 โซนที่ 1 กำเนิดสหกรณ์ เพื่อบอกเล่าเรื่องราวการกำเนิดสหกรณ์ของโลกสู่การ

กำหนดสหกรณ์ไทย ประกอบด้วย

1) กำเนิดสหกรณ์ของโลกสู่สหกรณ์ไทย ลักษณะบอร์ดนิทรรศการ มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม มีการแสดงใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ และรูปปั้นพระบิดาสหกรณ์

2) ประวัติสหกรณ์ในต่างประเทศ เพื่อบอกเล่าเรื่องราวการกำเนิดสหกรณ์ในทวีปยุโรป ได้แก่ ประเทศอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน อิตาลี เดนมาร์ก สหรัฐอเมริกา และประวัติสหกรณ์ในทวีปเอเชีย ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น เกาหลี สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) สิงคโปร์ มาเลเซีย ลักษณะบอร์ดนิทรรศการแบบมีส่วนร่วม มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม

3) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ เพื่อบอกเล่าเรื่องราวความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ได้แก่ คำนิยามสหกรณ์ ปรัชญาและอุดมการณ์สหกรณ์ คุณค่าของสหกรณ์ หลักการสหกรณ์ วิธีการสหกรณ์ ลักษณะบอร์ดนิทรรศการแบบบูรณาการข้อมูล สำหรับประเภทสหกรณ์ ลักษณะบอร์ดนิทรรศการแบบมีส่วนร่วม มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม

4) สหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อบอกเล่าเรื่องราวความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์ ได้แก่ จุดเริ่มต้นสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทย วัตถุประสงค์ กิจกรรม โครงสร้าง ลักษณะบอร์ดนิทรรศการ มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม มีการแสดงใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ และจุดการมีส่วนร่วม เรื่องการวางแผนการเงินส่วนบุคคล

4.1.2.3 โซนที่ 2 ใต้ร่มพระบารมี เพื่อนำเสนอเรื่องราวของพระมหากษัตริย์คุณของสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ในราชวงศ์จักรี กับการพัฒนาสหกรณ์ จัดแสดงโดย การบอกเล่าเรื่องราวผ่านบอร์ดนิทรรศการ มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม ประกอบด้วย

1) พระบรมราโชวาทพระราชดำรัสพระมหากษัตริย์ไทย ได้แก่ รัชกาลที่ 5 รัชกาลที่ 6 รัชกาลที่ 7 รัชกาลที่ 8 รัชกาลที่ 9 และรัชกาลที่ 10

2) พระราชดำรัสพระบรมวงศานุวงศ์ ได้แก่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และพระบรมวงศานุวงศ์

3) ศาสตร์พระราชานำเสนอคุณค่าสหกรณ์ไทย

4.1.2.4 โซนที่ 3 ชสอ. อดีตสู่ปัจจุบัน เพื่อบอกเล่าเรื่องราวความเป็นมาและการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) อดีตสู่ปัจจุบัน ประกอบด้วย ความเป็นมาและการจัดตั้ง ชสอ. พัฒนาการของ ชสอ. ตามยุคสมัย เหตุการณ์สำคัญของ ชสอ. คณะผู้ก่อตั้ง ชสอ. คณะกรรมการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์สหกรณ์ ลักษณะบอร์ดนิทรรศการ มีการสแกนเอกสารเพิ่มเติม มีการแสดงใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์

4.1.2.5 โซนที่ 4 นิทรรศการหมุนเวียนผ่านสื่อมัลติมีเดีย เป็นห้องแสดงวีดีทัศน์ สามารถใช้ต้อนรับผู้ศึกษาดูงาน หรือใช้ในการประชุม

4.1.2.6 โซนแสดงสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน จุดการมีส่วนร่วมกิจกรรม

4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเสนอแนวคิดการออกแบบ อย่างน้อย 2 แบบ ตามเนื้อหาข้อ 4.1 และ 4.2

4.1.4 งานออกแบบจะต้องนำเสนอด้วย รูปทัศนียภาพ (perspective) อย่างน้อย 3 ภาพ ต่อ 1

แบบ

4.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอราคากลาง ของการออกแบบ และการผลิต ติดตั้ง พร้อมสรุปารวมของโครงการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ

4.1.6 ผู้รับจ้างสามารถเสนอรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์หรือสื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ ที่เห็นว่ามีความสำคัญหรือจำเป็น ที่ใช้ภายในโครงการฯ ได้ตามต้องการ

#### 4.2 ขอบเขตในการดำเนินการ

4.2.1 การออกแบบจะต้องถูกพิจารณา และปรับปรุงจากผู้ว่าจ้าง จนกว่าจะได้ข้อสรุปเรียบร้อย จึงสามารถเริ่มดำเนินการจัดทำได้

4.2.2 การผลิตและติดตั้งโครงการจะต้องเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลา 45 วันหลังจากแบบขั้นสุดท้ายผ่านการอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง

4.2.3 การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารประกอบแบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เมื่อการผลิตและติดตั้งเสร็จสมบูรณ์ โดยแบ่งเป็นเอกสารต้นฉบับบนกระดาษเอ 2 จำนวน 1 ชุด และ ไฟล์เอกสารต้นฉบับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องต้น ( Flash Drive ) 1 ชุด

4.2.4 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมการออกแบบและงานติดตั้งให้ชิ้นงานสอดคล้อง ตรงตามเอกสารประกอบแบบทั้งหมด จึงจะสามารถส่งมอบงานเสร็จสมบูรณ์ได้

#### 8. การรับประกันและการให้บริการหลังการขาย

5.1 มีการรับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 1 ปี หลังจากติดตั้งแล้วเสร็จ

5.2 ผู้เสนอราคาจะต้องมีทีมงานที่สามารถให้บริการได้ตลอด