|  |  |
| --- | --- |
| **แบบแจ้งขอให้ดำเนินการเปลี่ยนเช็ค** | **วันที่** |
| **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** |  | **ซึ่งจดทะเบียนแล้ว** | **รหัสกองทุน** |  |
| **เฉพาะส่วนนายจ้าง** |  | **เลขที่นายจ้าง**  |  |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| เรื่อง | ขอให้ดำเนินการเปลี่ยนเช็ค |
| เรียน | บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด |

ตามที่กองทุนฯ ได้รับเช็คกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด แล้วนั้น กองทุนฯ ขอให้ดำเนินการเปลี่ยนเช็ค ดังรายละเอียดต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 🞎  | 1. เช็คหมดอายุ
 | จำนวน |  | ฉบับ |
| 🞎 | 1. เช็คชำรุด / ฉีกขาด
 | จำนวน |  | ฉบับ |
| 🞎 | 1. แก้ไขรายละเอียดหน้าเช็ค
 | จำนวน |  | ฉบับ |
| 🞎 | 1. เช็คสูญหาย
 | จำนวน |  | ฉบับ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่  | เหตุของการเปลี่ยนเช็ค | เลขที่เช็ค | ลงวันที่ | ยอดเงิน | เช็คสั่งจ่าย | ประเภทการสั่งจ่ายเช็ค |
| 1 | ข้อมูลเดิม |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลใหม่ |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ข้อมูลเดิม |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลใหม่ |  |  |  |  |  |  |
| 3 | ข้อมูลเดิม |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลใหม่ |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ข้อมูลเดิม |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลใหม่ |  |  |  |  |  |  |
| 5 | ข้อมูลเดิม |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลใหม่ |  |  |  |  |  |  |

 |
|  |
| Note: | ...........................................................................................( ..................................................................................... )กรรมการกองทุนฯ ผู้มีอำนาจลงนาม / ผู้ได้รับมอบอำนาจวันที่............./.................../.................. |
| เอกสารแนบ :* ยกเว้นกรณีสูญหาย : เช็คฉบับเดิม, สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ และเอกสารเปลี่ยนข้อมูลต่างๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ
* กรณีสูญหาย : สำเนาใบแจ้งความการสูญหายของเช็คฉบับที่ขอแจ้งเปลี่ยน (โดยต้องระบุเลขที่เช็ค ธนาคาร ชื่อผู้รับ และจำนวนเงิน ในใบแจ้งความ) และสำเนาบัตรประชาชนของสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์

หมายเหตุ :ประเภทการสั่งจ่ายเช็ค : A/C Payee Only หรือ &Co |